



23
24

VIVANT
CÉGEP DE SEPT-ÎLES

RAPPORT ANNUEL

TABLE DES MATIÈRES

Message du président du conseil d'administration et du directeur général	1	Plan d'action visant à prévenir et à contrer les violences à caractère sexuel en enseignement supérieur	31
Mission, vision & valeurs	2	Divulcation d'actes répréhensibles	32
Planification stratégique 2020-2023	3	Ressources humaines	33
Activités courantes	15	Résultats financiers	34
Effectif étudiant et recrutement	15	Niveau annuel de l'effectif	35
Vie étudiante	16	Information relative aux contrats de service de 25 000 \$ et plus	35
Projets de réussite et de soutien à la planification stratégique des départements d'enseignement	17	Mérite étudiant et bourses de la Fondation	36
Offre de formation	19	Institut technologique de maintenance industrielle (ITMI)	37
Communications	20	Instances	38
Documents institutionnels	21		
Pratiques de gestion	21		
Ressources	22		
Technologies de l'information	23		
Clientèle	24		
Enseignement régulier	24		
Nombre de diplômes	25		
Formation continue	26		
Données quantitatives sur la réussite	27		

MESSAGE DU PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL



PHILIPPE HARVEY
Président du conseil
d'administration



DAVID BEAUDIN
Directeur général

Madame Pascale Déry
Ministre de l'Enseignement supérieur

Madame la Ministre,

C'est avec enthousiasme que nous vous présentons le rapport annuel 2023-2024 du Cégep de Sept-Îles. Par le biais de celui-ci, nous souhaitons mettre en lumière nos réalisations et les efforts soutenus de toutes nos équipes pour concrétiser les priorités de notre Plan stratégique. Ce document reflète la rigueur de notre administration et notre capacité à répondre aux attentes de notre communauté avec tout le dynamisme et l'ambition qui caractérisent notre institution.

Cette année, la Direction des études a poursuivi le développement et la diversification de l'offre de formation. Les travaux d'implantation des programmes Sciences, informatique et mathématique, Techniques de travail social ainsi que du Tremplin DEC autochtone ont été achevés, permettant ainsi l'accueil des premières cohortes dès l'automne 2024. Les travaux relatifs au programme Techniques de physiothérapie progressent également en vue d'un lancement en 2025. À la formation continue, les nouvelles AEC axées sur l'industrie intelligente et l'automatisation répondent aux besoins émergents du secteur industriel.

En matière de recrutement, malgré les défis démographiques, nous poursuivons notre lancée et avons eu le plaisir d'accueillir un nombre record de 101 étudiants internationaux à la session d'hiver 2024, en plus de 112 étudiants des Premières Nations à l'automne. À cet égard, nous avons soutenu le milieu de vie *Nutshimit*, dont le lancement officiel a eu lieu en janvier 2023.

Afin d'attirer et de retenir un personnel qualifié, la marque employeur « Extravantique » a été lancée à l'hiver, offrant une image corporative unique. Parallèlement, nous poursuivons l'amélioration du milieu de vie avec la

présentation d'un plan ambitieux d'aménagement du campus. En ce qui concerne les infrastructures, les travaux du Pavillon de recherche et d'innovation Rio Tinto IOC cheminent bien, avec une inauguration prévue en 2025.

Sur le plan de la recherche et de l'innovation, le Collège a poursuivi sa mission avec plus de 150 projets de recherche, d'aide technique et de formations spécialisées, impliquant une cinquantaine d'employés, une quarantaine d'étudiants et des dizaines d'entreprises québécoises. Le Centre RAIL a également obtenu une reconnaissance importante du CRSNG en tant que Centre d'accès à la technologie canadienne, consolidant notre leadership dans le secteur ferroviaire.

En conclusion, nous tenons à exprimer notre reconnaissance à tous les membres du personnel pour leur contribution inestimable, ainsi qu'à notre conseil d'administration et à nos partenaires pour leur soutien constant. Grâce à votre dévouement, le Cégep de Sept-Îles continue de se développer comme un milieu d'innovation et d'apprentissage inspirant, au service du Québec et de l'avenir de sa communauté.

Recevez, Madame la Ministre, l'expression de nos salutations les plus distinguées.



MISSION

Le Cégep de Sept-Îles a comme mission principale de donner une formation collégiale de qualité et, de façon complémentaire, de soutenir activement la recherche et le développement régional.

VISION

Le Cégep de Sept-Îles est reconnu comme un établissement chaleureux et dynamique qui place l'innovation au centre de ses activités et qui rayonne activement dans son milieu.

VALEURS

- + le professionnalisme;
- + l'engagement;
- + le respect.

PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2020-2023

ENJEU 1



Offrir une formation pertinente et distinctive

ORIENTATION 1

Actualiser l'offre de formation

Actualiser l'offre de formation à l'enseignement régulier

- Finalisation des travaux de refonte des programmes Techniques d'éducation à l'enfance et Sciences de la nature en prévision de leur implantation à l'automne 2024.
- Travaux d'implantation complétés pour le nouveau programme Sciences, informatique et mathématique.
- Travaux d'implantation complétés pour le nouveau programme provisoire Techniques de travail social en vue de l'accueil de la première cohorte à l'automne 2024.
- Première année d'implantation du programme Sciences humaines, profils Identités et monde contemporain, Gestion et Gestion Plus ainsi que du programme *Social Science, World and Identities*.
- Ajustement des grilles pour les étudiants « ayants droit » à l'enseignement en anglais et les « non-ayants droit ».
- Travaux achevés pour le développement d'un cheminement Tremplin DEC autochtone et demande d'autorisation acheminée au ministère de l'Enseignement supérieur (MES).

- Poursuite des travaux d'implantation du programme Techniques de physiothérapie.
- Offre de deux cours à Cégep virtuel à l'hiver 2024.
- Demande d'autorisation pour Technologie de l'architecture reportée, faute d'appel d'intérêt lancé par le MES.
- Participation de la directrice des études parmi les personnes agissant à titre d'observatrices dans le cadre des travaux d'analyse de profession en Soins infirmiers menés par le MES.





Implanter la formation en ligne à la formation continue et en recherche

- Finalisation du projet *FluidApp* permettant d'offrir de manière sécurisée le service d'accès à distance aux logiciels spécialisés.
- En collaboration avec l'ITMI, première phase (4 modules) complétée pour le développement de capsules asynchrones relatives à l'AEC Industrie intelligente, offerte de concert avec le Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue.
- Deuxième cohorte terminée pour l'AEC en génie mécanique et financement accordé par la CPMT pour une quatrième cohorte à venir.
- Première cohorte pour l'AEC en automatisation avec le Cégep de Lévis et financement accordé par la CPMT pour une deuxième cohorte.
- Offre de formations régionales à 5\$/heure en collaboration avec le Cégep de Baie-Comeau.
- Deuxième cohorte de l'AEC Animation en loisirs et recrutement pour une troisième cohorte.
- Certification collégiale en petite enfance de 90 heures donnée à 3 cohortes à la session d'hiver 2024 en collaboration avec le Cégep de Thetford.
- Stage final à l'hiver 2024 pour la première cohorte en ligne de l'AEC Éducation spécialisée.

Effectuer des percées dans des secteurs distinctifs

- Mise à jour terminée du contenu pédagogique de l'AEC Transport ferroviaire — Chefs de train.
- Poursuite du développement du contenu clés en main des cours de l'AEC Soutien informatique en contexte autochtone.
- Mise en suspens de la demande d'autorisation pour le programme Technologie de l'architecture, faute d'invitation du MES à déposer une demande dans le cadre des programmes suprarégionaux.
- Formations sur les cellules robotisées KUKA données à des groupes d'Aluminerie Alouette et aux enseignants du programme Technologie du génie électrique du Cégep de Baie-Comeau.
- Développement terminé du contenu clés en main des cours de l'AEC Intégration à la profession infirmière (recrutement international) et acquisition de celui-ci par l'ensemble des cégeps prenant part au projet.
- Accueil d'une première cohorte dans le programme d'AEC Intervenir en santé mentale.
- Dans le cadre du Programme Québec-Francophonie en formation technique, réalisation d'une mission au Sénégal pour la délocalisation des AEC Industrie intelligente et Technicien en génie mécanique en collaboration avec Baie-Comeau et Thetford.
- Formation sur mesure de 189 heures en maintenance d'éoliennes donnée à des étudiants innus en collaboration avec le Cégep de la Gaspésie et des Îles.



ORIENTATION 2

Assurer la viabilité de l'offre de formation

Assurer l'attraction de nouveaux étudiants

- 250 offres d'admission acheminées après le 1^{er} tour (cible de 295).
- 85 étudiants internationaux inscrits à la session d'automne (cible de 60).
- Octroi de 72 bourses Parcours à l'automne (cible de 60) et promotion de celles-ci.
- Tournée de promotion effectuée en Basse-Côte-Nord et à Kawawachikamach.
- Embauche et accompagnement d'une firme de communication externe pour l'établissement d'un plan de communication inhérent au recrutement sur le Web et dans les salons de recrutement étudiant du Québec.
- Participation accrue aux opportunités de recrutement à l'international par le biais de 6 nouvelles activités.
- Soutien au milieu de vie *Nutshimit* en collaboration avec le Regroupement des centres d'amitié autochtones du Québec pour la mise en place de ses services.
- Consolidation des programmes d'incitatifs et de la signature distinctive du Collège permettant de recruter à l'extérieur de la région.
- Communication continue avec les étudiants potentiels sur les plateformes numériques par l'entremise d'un partage quotidien de contenu.
- Actualisation de l'ensemble des documents afférents au CA de la Fondation du Cégep de Sept-Îles et mise en place de nouvelles activités de financement par la conseillère à la Fondation.



Améliorer la rétention des étudiants déjà inscrits

- Déploiement d'une programmation structurée d'activités parascolaires, périscolaires et d'animation du milieu de vie afin d'alimenter l'image VIVANT du Collège.
- Embauche d'une travailleuse sociale supplémentaire afin de répondre aux exigences du Plan d'action sur la santé mentale étudiante en enseignement supérieur.
- Dans le cadre de la troisième année du projet *Aide par les pairs*, acquisition et ouverture d'une bulle pédagogique dont l'utilisation est appréciée par les acteurs du projet (total de 79 tutorats).
- Libération des enseignants responsables pour la gestion, la formation et l'embauche des tuteurs par les pairs.
- Participation aux travaux des différentes tables autochtones auxquelles le Cégep siège activement.
- Mandat des RépR mené de manière structurée malgré un changement de titulaire au poste de la conseillère pédagogique attitrée.

ORIENTATION 3

Développer une approche éducative concertée et adaptée aux clientèles desservies

Intensifier les pratiques favorisant la réussite et l'engagement dans les études

- Approbation du cheminement Tremplin DEC autochtone et demande d'autorisation acheminée au MES; déploiement du projet pilote dès l'automne 2024.
- Établissement d'un « corridor de services » avec les écoles secondaires de la région pour la transmission d'informations sur les nouveaux étudiants bénéficiant d'un plan d'intervention au secondaire.
- Suivi individuel pour tous les étudiants démontrant des risques d'échec au moyen d'une analyse des résultats sommaires et d'une collaboration étroite entre les API et les RépR.
- Reconduction de plusieurs projets visant la pédagogie de première session : Aide par les pairs, centres d'aide, communauté de pratique des RépR, projet d'aide aux devoirs en TCG, ateliers ÉUF, enseignants tuteurs en Tremplin DEC, etc.
- Embauche d'une ressource responsable du chantier des transitions (secondaire-collégial, collégial-universitaire, international, autochtone, anglophone).
- Intégration des étudiants ayant des besoins particuliers et des étudiants en situation de handicap aux différentes méthodes d'enseignement considérée dans le cadre de la réflexion entourant le nouveau Plan de réussite 2025-2030.
- Octroi d'une libération aux enseignants faisant partie du comité Tremplin DEC.
- Intégration, dans les mandats annuels des professionnelles concernées, de la responsabilité liée au suivi des travaux du comité Tremplin DEC ainsi qu'au suivi de la réussite des étudiants-athlètes.
- Augmentation des ressources octroyées au projet RépR : 1,2 ETC en 22-23 à 1,405 ETC en 23-24.
- Tenue de cinq rencontres du comité de suivi des étudiants-athlètes.

Revoir le cadre d'exercice des différentes responsabilités impliquées

- Ajustements au nouveau Règlement favorisant la réussite scolaire au Cégep de Sept-Îles.
- Finalisation des travaux du comité de révision de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA) et adoption par le conseil d'administration en juin 2024.
- Adoption de la nouvelle Procédure de résolution des litiges pédagogiques par la commission des études et diffusion auprès du personnel enseignant et de la population étudiante.
- Enjeu de personnel relatif aux travaux de collecte de données du tableau de bord du suivi de la réussite étudiante.

Mobiliser les intervenants autour de l'approche programme

- Attribution à la conseillère pédagogique attitrée au développement institutionnel de la responsabilité de compléter le gabarit de rédaction du dossier synthèse de l'évaluation continue des programmes.
- Clarification du mandat des RépR.
- Reprise des activités de recrutement pour le secteur anglophone en tenant compte des contraintes de la Loi 14 (contingentement des effectifs).
- Tournée annuelle de la Direction des études visant à prendre acte des travaux réalisés dans les différents comités de programme et à valider les plans de travail.



ENJEU 2



Assumer pleinement la mission de recherche et de soutien au développement régional

ORIENTATION 4

Poursuivre la croissance des unités de recherche

Mettre en œuvre les planifications stratégiques quinquennales propres à l'ITMI et à la Chaire ferroviaire

ITMI

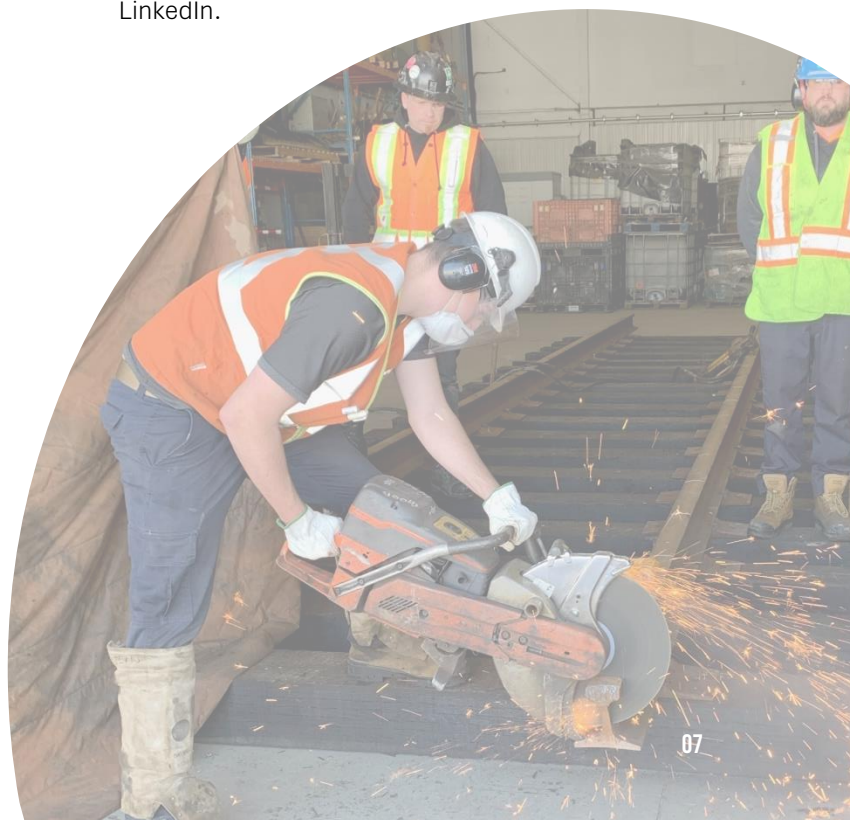
- Réalisation de 12 projets de recherche, de 55 projets d'aide technique et de 4 formations (total de 71), comptant 38 clients de la Côte-Nord.
- Implication de 46 enseignants et étudiants.
- Amélioration de l'outil de gestion.

RAIL

- Réalisation de 15 projets de recherche et de 13 projets d'aide technique.
- Mise en œuvre de 21 formations données à 125 employés provenant de 14 entreprises.
- Participation de 13 entreprises aux projets, dont 8 de l'extérieur de la région.
- Projets en collaboration avec 2 organismes de recherche externes.
- Contribution de 6 organismes subventionnaires différents.
- Implication de 6 étudiants stagiaires (3 du Collège et 3 universitaires, incluant 2 de la France).
- Taux de 66 % du chiffre d'affaires provenant de fonds privés.
- Présentations à l'*International Heavy Haul Association* au Brésil, au colloque ferroviaire de l'AQTr et de l'ACFC, au colloque de l'Institut national des mines ainsi qu'à la conférence *État du fer au Québec*.

Faire reconnaître un centre national d'expertise dans le ferroviaire

- Dépôt d'une demande de reconduction du financement du ministère de l'Enseignement supérieur pour développer le projet pilote d'école publique ferroviaire.
- Troisième année du partenariat avec Rio Tinto IOC dans le cadre de l'entente confirmant une contribution financière de 750 000 \$ sur une période de trois ans pour soutenir les activités de recherche et de formation.
- Démarrage de la rédaction d'un mémoire sur les métiers ferroviaires en partenariat avec l'Association québécoise des transports (AQTr).
- Bonification du contenu de la formation *Agent de la voie et soudeur ferroviaire*.
- Ajout de deux nouveaux clients aux formations.
- Diffusion des réussites du CEFRAIL aux acteurs du milieu ferroviaire (médias traditionnels, infolettre, site Web, réseaux sociaux, etc.) et publication de plus de 70 nouvelles sur les comptes Facebook et LinkedIn.





Mettre en valeur le potentiel du Centre de recherche et d'innovation en intelligence énergétique (CR2i[®])

- Organisation d'un colloque ayant pour thème *L'efficacité énergétique au service de la décarbonation des industries*.
- Obtention d'un financement pour le projet de conversion des locomotives à l'hydrogène vert.
- Obtention d'une subvention majeure pour le projet portant sur l'optimisation des performances énergétiques et opérationnelles des véhicules électriques à basse vitesse équipés de panneaux solaires.
- Contrat d'aide technique avec le CISSS du Bas-Saint-Laurent pour effectuer des audits énergétiques dans ses installations ainsi que pour mettre en place un système automatique d'acquisition des données énergétiques.
- Collaboration avec l'ITMI sur le projet d'injection d'hydrogène comme carburant d'appoint dans les génératrices diesel.
- Publication d'articles dans des revues / conférences scientifiques nationales et internationales.
- Démarrage d'un projet de *start-up* portant sur un système d'injection en temps réel d'oxyhydrogène pour moteurs à combustion interne.

Considérer l'émergence d'unités dans des domaines porteurs

- Réalisation de projets faisant appel à des expertises émergentes, tels que :
 - + inspection automatisée d'équipements et d'infrastructures dans des environnements hostiles (galeries de convoyeurs et structures immergées);
 - + projet *De la glace au frasil* consistant en l'adaptation de drones sous-marins aux conditions environnementales du Saint-Laurent aux fins d'inspection des coques de navires, de quais et de prises d'eau, de simulation de navigation et d'études environnementales;
 - + traçabilité des actifs ferroviaires par l'implantation de systèmes de lecture RFID et de technologies associées de télécommunications par nanosatellites, ballons captifs et 5G;
 - + conversion des locomotives à l'hydrogène vert;
 - + écosystème énergétique et chimique dans la région de Sept-Îles;
 - + optimisation des performances énergétiques et opérationnelles des véhicules électriques à basse vitesse équipés de panneaux solaires;
 - + projet *Technologies avancées au service de la formation en efficacité énergétique et carboneutralité* en collaboration avec plusieurs établissements scolaires.

ORIENTATION 5

Favoriser l'entrepreneuriat et la valorisation des innovations

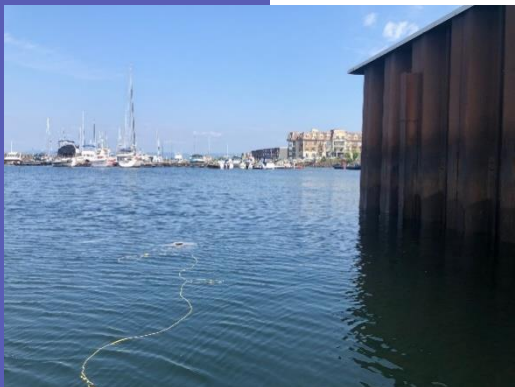
Contribuer aux projets pilotés par le CEVI

- Participation comme administrateurs au conseil d'administration du CEVI.
- Appui du CEVI dans la recherche de financement pour ses activités.
- Structuration et opérationnalisation du projet de zone d'innovation.
- Organisation d'une activité de maillage du secteur ferroviaire en collaboration avec Développement économique Sept-Îles et Centech.
- Identification des innovations commercialisables.

Encadrer les retombées de projets d'entreprises liés aux activités des unités de recherche

- Identification des innovations issues des travaux des unités de recherche et ayant un fort potentiel commercial.
- Démarrage des discussions avec Axelys en vue d'accélérer le processus de valorisation de certaines innovations ayant un grand potentiel commercial.
- Début des travaux pour l'élaboration d'une stratégie de gestion et de valorisation de la propriété intellectuelle ainsi que pour la mise en place d'un processus de développement de produits.
- Recherche d'accélérateurs pouvant contribuer à favoriser la commercialisation.





ORIENTATION 6

Contribuer à une zone d'innovation et à des espaces d'accélération et de croissance

Contribuer comme partenaire à une zone locale d'innovation

- Pourparlers avec le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie ainsi que Développement économique Canada pour les régions du Québec en regard du financement du projet de zone d'innovation.
- Implication de la Direction générale, de la Direction de la recherche et de l'innovation et du CR2i^e dans le dépôt d'un projet de captation et de valorisation des émissions de CO₂ à la cheminée pour la ZIMER.
- Collaboration avec la ZIMER pour le développement d'un programme de commercialisation et de valorisation des innovations.
- Continuité du programme d'infrastructures visant la mise en place d'un parc technologique autour des installations actuelles du collège et comportant, en plus de ses installations de formation et de recherche, des actifs constituant un milieu de vie attractif.
- Soutien financier et administratif du projet de la ZIMER par le Collège, ainsi que par l'équipe des finances et des infrastructures.

Contribuer comme partenaire aux espaces régionaux d'accélération et de croissance

- Participation du directeur général au comité de pilotage pour la formation de l'Espace régional d'accélération et de croissance Côte-Nord (ERAC).
- Représentant du Collège siégeant au comité scientifique de l'ERAC.
- Implication du Collège dans l'organisation du premier événement de l'ERAC, rassemblant au Cégep de Sept-Îles l'ensemble des acteurs du développement économique de la Côte-Nord, en présence de l'innovateur en chef du Québec.

ENJEU 3



Constituer un pôle majeur de ressources et d'expertises

ORIENTATION 7

Garantir l'attraction et la rétention de personnel qualifié

Proposer des défis professionnels stimulants

- Lancement de la nouvelle marque employeur « Extravantique » visant à définir une image corporative unique et authentique ainsi qu'à améliorer l'attractivité et la rétention de talents.
- Collaboration avec une agence de recrutement pour recruter des ingénieurs dans le domaine ferroviaire et des enseignants dans le domaine électrique.
- Valorisation du développement continu des compétences du personnel.

Assurer un climat de travail harmonieux

- Rencontres régulières du comité des relations de travail du personnel de soutien, enseignant et professionnel.
- Processus de résolution des conflits dans certains départements et directions.
- Actualisation de la Politique de prévention du harcèlement.
- Gestion des griefs.
- Rencontres hebdomadaires avec les gestionnaires de la recherche au sujet de la gestion des ressources humaines et des relations de travail dans leur milieu respectif.



Fournir un environnement de travail de grande qualité

- Établissement d'un plan d'action dans le cadre de l'implantation de la marque employeur avec des priorités RH (comité de reconnaissance, redémarrage des processus d'appréciation du rendement, transformation des offres d'emploi).
- Révision du programme d'appréciation du rendement du personnel professionnel et de l'outil d'évaluation.
- Travaux de structuration et de développement des programmes d'accueil du personnel administratif et de recherche.
- Sensibilisation du personnel en matière de consentement relatif à la communication de renseignements personnels (Loi 25) et mise en place d'outils technologiques.
- Travaux de mise aux normes des infrastructures.
- Finalisation du plan directeur de l'aménagement de la périphérie du collège.
- Amélioration du réseau et de l'équipement informatique ainsi que de la cybersécurité.



ORIENTATION 8

Mettre en place les ressources matérielles, informationnelles et financières de soutien au développement

Mettre en œuvre les plans directeurs d'investissement et les engagements à titre de partenaire

- Cheminement des travaux de construction du nouveau pavillon de recherche et d'innovation Rio Tinto IOC avec très peu de coûts supplémentaires.
- Projet de réfection de l'entrée électrique réalisé à 50 % sans dépassement de coûts significatif.
- Réalisation des plans et devis afférents au plan directeur d'aménagement de la périphérie du collège.
- Poursuite du grand projet d'architecture réseau.
- Élaboration des plans et devis en vue de l'appel d'offres pour le réaménagement des locaux du programme Technologie du génie électrique.
- Conception des plans et devis préliminaires pour l'implantation du nouveau programme Techniques de physiothérapie et montage financier complété.
- Mandat octroyé pour des audits de sécurité et des tests d'intrusion informatique.
- Réalisation de la cour de la halte-garderie à l'arrière du collège.
- Continuation du projet de gestion intégrée des documents numériques et d'archivage.
- Dépôt d'une demande de financement dans le cadre de l'enveloppe d'opportunité de la Société du Plan Nord pour l'acquisition de mobilier et d'équipements destinés au centre d'innovation.
- Travaux avec le secteur de la recherche sur un nouveau logiciel de gestion des stationnements.

Assurer le financement du fonctionnement associé aux projets d'investissement

- Suivi rigoureux du flux de trésorerie inhérent à la construction du nouveau pavillon.
- Démarches en vue de la désignation d'un centre d'innovation visant à assurer le fonctionnement du nouveau pavillon.
- Conclusion de nouvelles ententes de location relatives à des événements avec un partenaire privé.
- Dépassement envisagé des prévisions établies.

Intégrer les préoccupations de développement durable aux projets d'investissement et au fonctionnement général

- Modernisation de la gestion des matières résiduelles du collège et implantation des centres de tri des déchets et du compostage.
- Gestion efficace de la dépense énergétique et contrôle de l'augmentation potentielle des coûts reliée au nouveau tarif HQ.
- Poursuite du projet de remplacement des tubes fluorescents par des tubes au DEL.
- Démarrage des travaux de remplacement du système de régulation et d'ajout de valves sur le système n° 1.
- Démarches avec le MES pour réaliser une étude de faisabilité en 2024-2025 dans l'objectif de lancer les phases 2 et 3 du programme d'économie d'énergie – aérothermie.
- Considération des objectifs et des cibles institutionnelles identifiés dans le Plan d'action pour l'écologisation du réseau des cégeps 2022-2024.

ENJEU 4



Avoir des pratiques de gestion performantes

ORIENTATION 9

Rechercher la synergie des efforts

Favoriser, à l'interne, les échanges entre l'enseignement régulier, la formation continue et la recherche

- Contribution des membres du personnel enseignant du programme Technologie minérale à l'introduction du chien robot Spot (outil de recherche) dans deux cours à l'automne et à l'hiver.
- Présentation de Spot au programme Techniques de l'informatique; d'autres programmes ciblés à venir.
- Participation de 12 étudiants dans les projets de recherche de l'ITMI et du CEFRAIL, notamment ceux des programmes Techniques de l'informatique et Technologie du génie électrique.
- Implication d'un chercheur comme titulaire d'un cours sur les objets connectés dans le programme Techniques de l'informatique à la session d'automne et de deux chercheurs pour des cours à la formation continue.
- Contribution de la Direction générale et de deux enseignantes aux travaux de restructuration de la revue *Littoral* du GRÉNOG dans l'objectif d'en assurer la pérennité.
- Participation active du conseiller en information scolaire dans le cadre des visites d'élèves du secondaire dans les laboratoires de recherche.

Miser sur des partenariats externes qui bonifient l'offre de services du Collège

- Signature et annonce officielle de l'entente de contribution avec Rio Tinto IOC confirmant un don majeur de 4 M\$ dans le cadre de la construction du nouveau pavillon de recherche et d'innovation.
- Collaboration avec le Cégep de Saint-Jérôme afin de finaliser l'implantation provisoire du programme Techniques de travail social.
- Participation aux travaux du Pôle d'enseignement supérieur de la Côte-Nord regroupant les Cégeps de Baie-Comeau et de Sept-Îles, ainsi que l'UQAC et l'UQAR.
- Signature d'un protocole d'entente avec Cégep virtuel.
- Collaborations de la DFC avec d'autres cégeps du réseau pour l'offre d'AEC (Abitibi-Témiscamingue, Baie-Comeau, Lévis, Thetford, Valleyfield).

Mobiliser autour des enjeux de la planification

- Réalisation d'un bilan semestriel et annuel des plans de travail des directions et présentation au conseil d'administration.
- Communication aux membres du conseil d'administration et du personnel des informations pertinentes en lien avec les grandes orientations de la planification stratégique en cours.
- Accomplissement des travaux inhérents à la mise en œuvre du plan stratégique prévus au plan de travail de la commission des études.
- Acceptation de 39 projets dans le cadre d'une priorisation des activités effectuée par la Direction des études ou de l'appel de projets.
- Dépôt des rapports annuels des départements et des programmes à la Direction des études dans le gabarit prévu à cet effet.
- Publication mensuelle interne de neuf numéros de l'infolettre *Points de repère*.
- Démarrage de l'élaboration de la nouvelle planification stratégique du Collège.





le cœur de l'effervescence locale

EXTRAVIVANTIQUE
VIVEZ LE CÉEP DE SEPT-ÎLES

ORIENTATION 10

Instaurer une communication efficace

Déployer la nouvelle image de marque

- Réalisation de la première phase d'implantation de la marque employeur « Extravivantique » et report en 2024-2025 de la deuxième phase impliquant notamment l'optimisation du processus d'application et la création d'une section carrière sur le site Internet.
- Mise en valeur des stratégies de communication ainsi que des différents projets et réalisations en vue de renforcer la réputation RH et de contribuer à améliorer l'attractivité du Collège.

Mieux faire connaître les réalisations

- Publication de 10 communiqués de presse et efforts d'amélioration de l'agilité de diffusion.
- Présence accrue sur les réseaux sociaux.
- Participation à des cahiers spéciaux et achat de publicités dans le journal local.
- Suivi de l'avancement des projets d'envergure (zone d'innovation, pavillon de recherche et d'innovation, école ferroviaire, nouveaux programmes d'études).

ORIENTATION 11

Attester de la qualité des services rendus

Donner suite aux recommandations de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial (CÉEC)

- Finalisation des travaux du comité d'autoévaluation en lien avec le second cycle d'évaluation du système d'assurance qualité du Collège, adoption du rapport d'autoévaluation par le conseil d'administration et dépôt à la CÉEC.
- Finalisation des travaux du sous-comité de la commission des études ayant pour mandat de procéder aux travaux de refonte de la PIÉA et adoption de la politique par le conseil d'administration.
- Amélioration des pratiques de suivi et d'évaluation de la planification stratégique.

Améliorer le processus de reddition de comptes

- Formation organisée par la Direction des infrastructures et la Direction des finances sur les diverses règles en matière d'approvisionnement.
- Plan de gestion des risques à jour.
- Amélioration du processus d'élaboration des budgets.
- Participation de la responsable de l'application des règles contractuelles (RARC) à trois formations du Secrétariat du Conseil du trésor.
- Respect de l'échéancier des redditions de comptes.
- Note de 97,1 % au portrait personnalisé des activités contractuelles des organismes publics.

ACTIVITÉS COURANTES

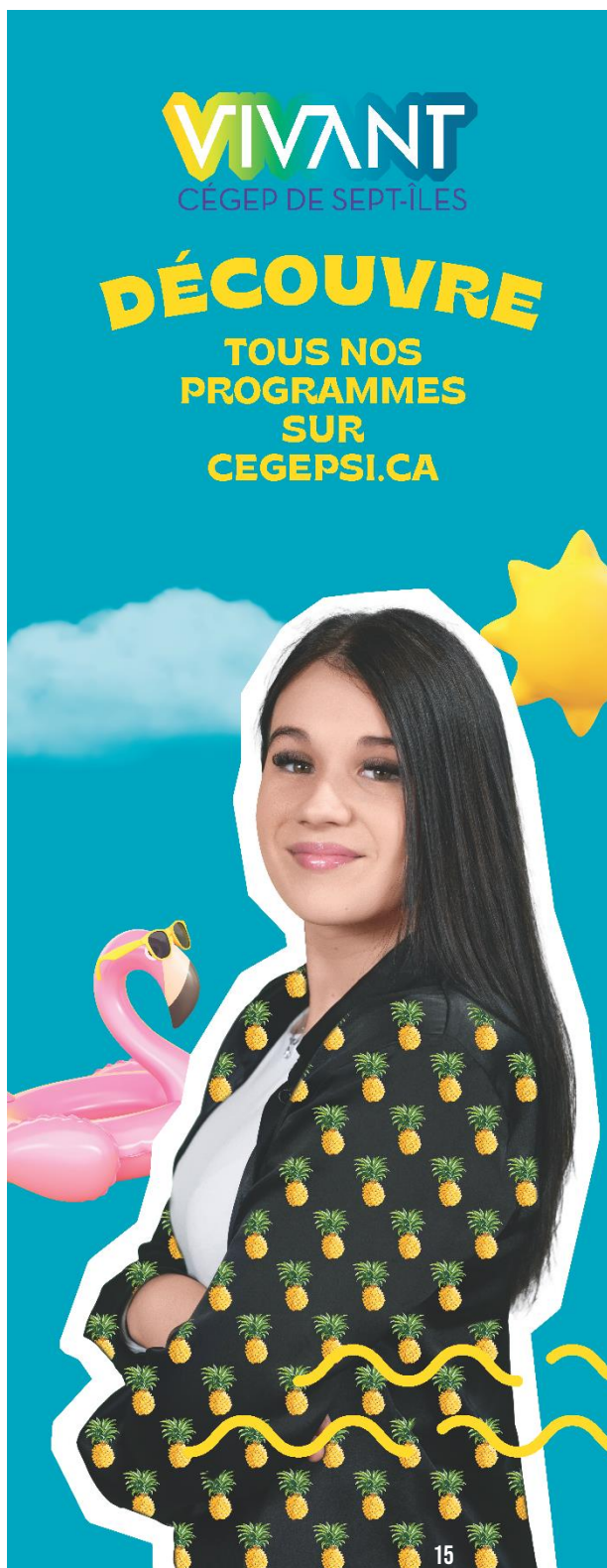
Effectif étudiant et recrutement

- Effectif étudiant à l'enseignement régulier de 604 étudiants, une augmentation de 2,2 % par rapport à l'année précédente.
- Effectif étudiant à la formation continue de 1 546 inscriptions-cours en baisse de 25 % par rapport à l'année précédente. Cette baisse est surtout attribuable à une diminution des activités en reconnaissance des acquis et des compétences et en formations sur mesure financées par Services Québec.
- 85 étudiants internationaux à temps plein à l'automne répartis dans les programmes, provenant des pays suivants : Bénin (1), Cameroun (19), Congo (8), Tunisie (3), Burkina Faso (1), Mali (3), France (39), Côte d'Ivoire (9), Mexique (1) et Sénégal (1). Record de 101 étudiants internationaux à l'hiver.
- 161 étudiants à la formation continue dans les attestations d'études collégiales, 37 en reconnaissance des acquis et des compétences, 282 en formation sur mesure aux entreprises et aucun en formation sur mesure à la population.
- 112 étudiants autochtones à temps plein à l'automne, soit 74 en formation initiale et 38 à la formation continue.
- Diminution de 342 demandes d'admission, principalement dans les programmes techniques, au premier tour (1^{er} mars 2024) par rapport à l'année 2023. Il faut cependant rappeler que le nombre anormalement élevé de demandes d'admission au 1^{er} mars 2023 était dû à l'annonce du gouvernement concernant l'exemption des droits de scolarité supplémentaires accordée aux étudiants internationaux.

Au 1^{er} mars 2024, ce sont donc 369 nouvelles demandes d'admission que le Collège a analysées au total, dont 61 % concernaient des étudiants internationaux. En comparaison avec les demandes d'admission d'une année normale, soit celles reçues au 1^{er} mars 2022 (323), cela représente une augmentation d'environ 12 % des demandes d'admission. Le Collège a procédé à 250 offres d'admission, ce qui correspond à près de 68 % des demandes d'admission du 1^{er} tour. En 2023, ce sont 48 % des demandes qui ont reçu une offre d'admission.

- L'ensemble des activités de recrutement, qu'elles aient été réalisées à l'échelle régionale ou internationale, s'est appuyé sur le déploiement de l'image de marque VIVANT et la mise en valeur du milieu de vie dans lequel nos programmes prennent racine. Plusieurs outils de communication et de promotion ont donc été développés pour refléter le dynamisme de l'établissement : stories Instagram, vidéo promotionnelle, prospectus, dépliants, site Web, etc. La promotion des bourses Perspectives et celles destinées à la mobilité interrégionale ont également fait l'objet d'une attention particulière. Les écoles secondaires du territoire ont reçu la visite du conseiller en information scolaire et professionnelle (CISEP).

Ainsi, en plus des établissements limitrophes, l'équipe du recrutement et de l'information scolaire a visité quelques écoles de la Basse-Côte-Nord et de Schefferville. Le Collège a par ailleurs continué à déployer son image sur le territoire québécois et à l'international (France). L'image de marque VIVANT a donc de nouveau été propulsée par la campagne *C'est chaud!* (Québec) et *Retrouve-toi au bout du monde* (France).





Vie étudiante

Participation d'étudiants à des événements culturels extrarégionaux :

- + Prix littéraire des collégiens;
- + Intercollégial de théâtre;
- + Intercollégial d'arts visuels;
- + Cégeps en spectacle;
- + Prix collégial du cinéma québécois;
- + Concours intercollégial de sculpture sur neige;
- + Concours littéraire Critère;
- + Science, on tourne!
- + Forum international Sciences Société;
- + Recueil intercollégial de poésie.

Participation d'étudiants à des ligues sportives intercollégiales – RSEQ :

- + volleyball féminin, division 2;
- + volleyball masculin, division 2;
- + basketball masculin, division 3;
- + badminton.

Activités thématiques et de sensibilisation :

- + Journée nationale de la vérité et de la réconciliation;
- + journées interculturelles;
- + 12 jours d'actions contre les violences faites aux femmes;
- + violences à caractère sexuel;
- + santé mentale, stress et anxiété;
- + environnement et développement durable.

Activités et informations diverses :

- + soirée du Mérite étudiant, souper des finissants et Gala *Aishkat*;
- + journée de visites universitaires;
- + potager urbain;
- + programmation d'accueil déployée sur deux semaines;
- + soirées thématiques festives;
- + Défi interprogramme;
- + semaine du français;
- + *Ad Infinitum* : une soirée de création artistique sur toile;
- + 22 étudiants et membres du personnel à l'automne et 20 à l'hiver se prévalant du système de transport quotidien Interbus (Sept-Îles–Port-Cartier et les environs);
- + plus de 90 étudiants et membres du personnel logés aux résidences;
- + conjointement avec le Centre intégré de santé et de services sociaux de la Côte-Nord, présence dans nos murs de personnel infirmier à raison d'une demi-journée par semaine et de périodes supplémentaires en fonction de la demande étudiante.

Projets de réussite et de soutien à la planification stratégique des départements d'enseignement

Au total, ce sont 39 projets qui ont été soutenus par le Collège en 2023-2024, soit par des libérations ou par une collaboration étroite. Il importe par ailleurs de noter que le Collège a travaillé à maintenir de petits groupes dans les cours de la formation générale et dans les programmes qui accueillent plus de 35 étudiants en première année dans le respect d'une utilisation adéquate des ressources enseignantes afin de permettre un suivi plus serré des étudiants par les enseignants.

Les activités de la Brigade technopédagogique à l'intention des enseignants sont revenues à un mode de

soutien individuel et personnalisé étant donné que l'équipe de la Brigade était dans une année de transition. Près d'une dizaine d'ateliers pratiques ont également été proposés aux enseignants sur des thèmes comme ChatGPT, Teams, Canva, Antidote, Padlet, etc.

Parmi les faits saillants, soulignons le maintien d'une collaboration étroite entre les aides pédagogiques individuels (API) et les répondants réussite (RépR) associés à chaque programme de même que la popularité du projet *Aide par les pairs* qui continue de faire des adeptes.

DÉPARTEMENTS	PROJETS
Administration & Bureautique	+ Travaux de pré-implantation de Techniques d'administration et de gestion
Arts visuels	+ Rayonnement des arts visuels
Arts visuels & Administration	+ Club entrepreneur
Biologie	+ Caractérisation bio-marine
Comptabilité et gestion & Mathématiques	+ Encadrement dans les cours porteurs
Comptabilité et gestion & Sciences administratives	+ Encadrement pour tous!
Éducation physique	+ Programme d'entraînement personnalisé
Électronique industrielle, Maintenance industrielle, Bureautique, Technologie minérale, Informatique	+ Alternance travail-études (ATÉ)
Informatique	+ eSport (en collaboration avec les Services aux étudiants) + Préparation et coordination du <i>SLAN Party</i> + Mise à niveau – Programmation 2 + Implantation de Sciences, informatique et mathématique

DÉPARTEMENTS	PROJETS
Langues et lettres (langues)	+ Enseignement bimodal + Laboratoire de langue en mode Teams
Langues et lettres (lettres)	+ Ateliers de préparation à l'épreuve uniforme de français (ÉUF) + Centre d'aide en français : CafLib + GRÉNOC + Groupes homogènes autochtones (approche langue seconde) dans les deux premiers cours de la séquence + Intercollégial du cinéma + Mon cégep 101 + Réduction des groupes dans le premier cours de la séquence en 601 + RepFran
Mathématiques	+ Comité vert (potager intérieur)
Mathématiques & Lettres	+ Aide par les pairs
Langues, Lettres & Philosophie	+ Enseignants tuteurs en Tremplin DEC
Multidisciplinaire	+ Brigade technopédagogique + Surveillance d'examens (Services adaptés)
Philosophie	+ Centre d'aide en philosophie (CAP) + Débats philosophiques + Groupes homogènes autochtones dans les deux premiers cours de la séquence
Philosophie & Lettres	+ Cégep virtuel
Physiothérapie	+ Implantation de Techniques de physiothérapie
Sciences humaines	+ Implantation de Techniques de travail social
Sciences, informatique et mathématique, Techniques d'administration et de gestion, Travail social & Physiothérapie	+ Refonte/implantation de programme
Soins infirmiers	+ DUEC + Innu Soins + Une bouchée à la fois
Technologie minérale	+ Participation au Pôle minier – Actualisation
Tous les programmes	+ Approche programme + RépR

Offre de formation

- Poursuite et finalisation des travaux d'implantation du comité de programme provisoire pour le programme préuniversitaire Sciences, informatique et mathématique (200.C0).
- Deuxième année d'implantation du programme Technologie du génie électrique : automatisation et contrôle (243.D0).
- Première année d'implantation de la refonte du programme Sciences humaines/*Social Science* (300.A1).
- Finalisation des travaux de refonte des programmes Sciences de la nature (200.B1) et Techniques d'éducation à l'enfance (322.A1).
- Début des travaux relatifs à l'implantation du programme Techniques de physiothérapie (144.A1).
- Finalisation des travaux pour l'implantation provisoire du programme Techniques de travail social (388.A1) en partenariat avec le Cégep de Saint-Jérôme.
- Travaux d'implantation du cheminement Tremplin DEC Premières Nations *Pakatakanu* (081.PN) et transmission de la demande d'officialisation au MES.
- AEC complétées pour la 12^e cohorte de Techniques d'éducation spécialisée allochtone, la 16^e cohorte de Chefs de train, la 2^e cohorte d'Animation en loisirs, la 1^{re} cohorte d'Intégration à la profession infirmière, la 7^e cohorte de Techniques d'intervention en milieu carcéral, la 3^e cohorte de Génie mécanique (financement COUD en collaboration avec le Cégep de Thetford) et la 1^{re} cohorte de Traducteur-interprète en langue innue.
- Diplomatation (AEC) de 15 personnes dans le cadre du programme de reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) : 10 à l'AEC en Techniques d'éducation à l'enfance et 5 en Éducation spécialisée.
- Formation sur mesure pour 282 membres du personnel d'entreprises et d'organismes, notamment dans les domaines de la bureautique, de la comptabilité, de l'informatique, des ressources humaines, de la maintenance d'éoliennes et de la robotisation.



Communications

- Poursuite de la campagne de recrutement avec l'agence Sept24, incluant une campagne numérique de notoriété et du contenu commandité avec le magazine Urbania.
- Mandat confié à l'agence ImageXpert pour une campagne *Google Analytics* d'une durée d'un an (mots-clics, placement publicitaire dans *Google*, référencement du site Internet, ciblage géographique, etc.).
- Campagne de notoriété avec l'image de marque VIVANT sur les réseaux sociaux et avec Québecor.
- Réalisation de deux vidéos promotionnelles pour le programme Technologie minérale, intégrant le chien robot Spot, en vue de leur utilisation lors de conférences dans une optique « pédagogie et minéralurgie ».
- Processus de consultation et de réalisation de la marque employeur EXTRAVIVANTIQUE avec l'agence Sept24.
- Publication de 10 communiqués de presse et de 9 numéros de l'infolettre *Points de repère*.
- Diffusion en continu des activités sur les réseaux sociaux (Instagram, Facebook et LinkedIn).
- Refonte visuelle du Prospectus 2024-2025 réalisée par Sept24.
- Acquisition de nouveaux éléments visuels pour les diverses activités de recrutement.
- Appui au rayonnement des activités et des projets de recherche (organisation d'événements, conférences de presse, diffusion de communiqués, partage de contenu numérique, etc.).
- Visibilité du Collège au sein de divers groupes, dont le Regroupement des cégeps de régions (RCR) et le Service régional d'admission au collégial de Québec (SRACQ).



Documents institutionnels

Révision :

- Code de procédure des assemblées du conseil d'administration;
- Politique contre le harcèlement en milieu de travail;
- Politique institutionnelle de gestion et d'évaluation des programmes d'études (PIGEP);
- Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA);
- Règlement sur la commission des études;
- Règlement favorisant la réussite scolaire au Cégep de Sept-Îles.

Adoption :

- Règlement sur les droits exigibles des étudiantes et des étudiants;
- Politique de confidentialité;
- Politique institutionnelle en matière de santé mentale étudiante;
- Politique portant sur la nomination, l'évaluation et le renouvellement de mandat du personnel hors cadre;
- Plan décennal des investissements d'infrastructures de recherche (PDIR) 2024-2034;
- Plan décennal des investissements (PDI) 2023-2033.

Pratiques de gestion

- Mise en œuvre de la dernière année de la Planification stratégique 2020-2023.
- Suivi de la planification stratégique et des tableaux de bord.
- Plans de travail et rapports d'activités des services, puis des projets de réussite et de soutien à la planification stratégique.
- Déploiement de l'approche programme à travers la mise en œuvre de la PIGEP.
- Travaux entourant l'autoévaluation du système d'assurance qualité du Collège et dépôt du rapport d'autoévaluation.
- Processus de renouvellement de mandat de la directrice des études.



Ressources

RESSOURCES MATÉRIELLES

- + Travaux de construction du nouveau pavillon de recherche et d'innovation sans dépassement de coûts important.
- + Réalisation de la cour de la halte-garderie à l'arrière du cégep.
- + Remplacement du réseau de distribution électrique normal et d'urgence avec un certain retard, mais sans dépassement de coûts significatif.
- + Acquisition de centres de contrôle de moteurs pédagogiques pour le programme Technologie du génie électrique.
- + Acquisition de deux cellules robotisées KUKA supplémentaires grâce à un financement spécial.
- + Dépôt d'une demande de financement à la Société du Plan Nord pour le mobilier, les technologies de l'information et des équipements destinés au centre d'innovation.
- + Finalisation du projet d'installation des interphones et des caméras.
- + Travaux de mise aux normes de l'ascenseur du pavillon principal terminés.
- + Travaux relatifs aux plans et devis pour l'implantation du nouveau programme Techniques de physiothérapie.
- + Plans et devis terminés relativement à l'appel d'offres pour le réaménagement des locaux du programme Technologie du génie électrique.
- + Projet de gestion 2.0 des stationnements en cours avec la recherche.
- + Travaux de remplacement du système de régulation du pavillon principal et d'ajout de valves sur le système n° 1.



RESSOURCES PROFESSORALES

- + Sous-embauche au 30 juin 2024 de 14,90 ETC (13,40 tous volets confondus plus la réserve de 1,5) s'expliquant par la confirmation des ressources obtenues de l'annexe R108; charge individuelle moyenne des enseignants de 75,43.
- + Embauche de l'équivalent de 81 enseignants à temps complet (80 à l'automne 2023 et 82 à l'hiver 2024) et de 12,5 enseignants à temps partiel (11 à l'automne et 14 à l'hiver); aucune mise en disponibilité.



RESSOURCES FINANCIÈRES

- + Résultats d'exercice :
excédent des revenus sur les charges de
2 658 280 \$.



Technologies de l'information

Le Service des technologies de l'information (TI) contribue chaque année à la réalisation de la mission du Collège. Au cours de l'année 2023-2024, il a collaboré au grand chantier de la transformation numérique en enseignement supérieur par des actions concrètes. Le Service des TI a fourni et maintenu des infrastructures saines et sécuritaires en plus d'être précurseur en matière de gestion des données. Il a aussi déployé des applications nécessaires au bon déroulement des activités administratives, pédagogiques et de recherche. Il travaille de plus en étroite collaboration avec tous les départements/services du Collège et est par conséquent omniprésent dans les activités quotidiennes.

SERVICE ET SOUTIEN À LA COMMUNAUTÉ

- + Poursuite des travaux sur la gestion intégrée des documents numériques et l'archivage.
- + Projet *FluidApp* terminé (projet réseau *VDI-Virtual Desktop Infrastructure* permettant d'offrir le service d'accès à distance aux logiciels spécialisés).
- + Acquisition et installation de matériel pédagogique pour plusieurs départements.
- + Participation aux projets de construction et de réaménagement du Service des ressources matérielles.

REHAUSSEMENT DES INFRASTRUCTURES

- + Poursuite de la mise à jour de l'architecture réseau avec les commutateurs de cœur et secondaires.
- + Remplacement du réseau sans fil.
- + Fin du projet d'interphone pour le Plan de mesures d'urgence (PMU).
- + Fin du projet d'installation des caméras de surveillance.
- + Projet de refonte de l'audiovisuel terminé.
- + Travaux sur le système d'éclairage de l'auditorium en cours.

REHAUSSEMENT DE LA CYBERSÉCURITÉ

- + Suite des travaux de catégorisation des actifs.
- + Travaux dans le cadre du Programme CCTI du ministère de la Cybersécurité et du Numérique.
- + Implantation de Microsoft Intune, démarrage des audits de sécurité, des tests d'intrusion et formation EDR.

CLIENTÈLE

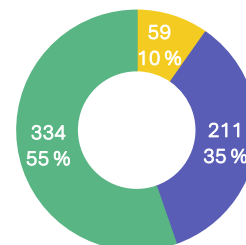
Enseignement régulier

PROGRAMMES	F	M	TOTAL
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE			
Arts visuels	13	7	20
Langues, lettres et communication	10	5	15
Sciences de la nature	36	33	69
Sciences humaines (Société et individu – Identités et monde contemporain)	46	26	72
Sciences humaines (Administration, Gestion Plus et Gestion)	6	9	15
<i>Social Science</i>	15	5	20
TOTAL PARTIEL	126	85	211
SECTEUR TECHNIQUE			
Soins infirmiers	59	5	64
Soins infirmiers pour inf. auxiliaires		1	1
Techniques de comptabilité et de gestion	25	19	44
Techniques de bureautique	11	2	13
Techniques d'éducation à l'enfance	35	3	38
Techniques de l'informatique	3	45	48
Technologie de l'électronique industrielle	3	19	22
Technologie du génie électrique	7	37	44
Technologie de maintenance industrielle	4	17	21
Technologie minérale	20	19	39
TOTAL PARTIEL	167	167	334
Tremplin DEC	27	29	56
Commandites	3		3
Préalables universitaires			
TOTAL	323	281	604

RÉPARTITION

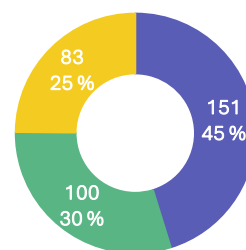
SECTEUR DE FORMATION

■ Tremplin DEC & Commandites ■ Préuniversitaire ■ Technique



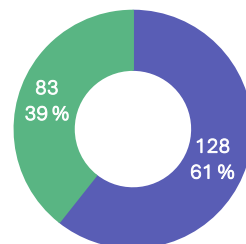
SECTEUR TECHNIQUE

■ Niveau I ■ Niveau II ■ Niveau III



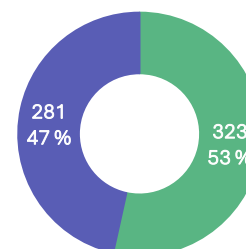
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE

■ Niveau I ■ Niveau II



SELON LE GENRE

■ Filles ■ Garçons



Nombre de diplômes

	SESSION D'AUTOMNE			SESSIONS D'HIVER ET D'ÉTÉ			ANNÉE		
	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
DIPLÔME D'ÉTUDES COLLÉGIALES									
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE									
Arts visuels	1		1	2	4	6	3	4	7
Langues, lettres et communication		1	1	6	2	8	6	3	9
Sans mention	2	1	3	6	2	8	8	3	11
Sciences de la nature				9	10	19	9	10	19
Sciences humaines / <i>Social Science</i>	2	1	3	16	7	23	18	8	26
TOTAL PARTIEL	5	3	8	39	25	64	44	28	72
SECTEUR TECHNIQUE									
Soins infirmiers	1		1	8		8	9		9
Techniques de comptabilité et de gestion				4	3	7	4	3	7
Techniques de bureautique				2	1	3	2	1	3
Techniques d'éducation à l'enfance				5		5	5		5
Techniques de l'informatique					9	9		9	9
Technologie de l'électronique industrielle	1	4	5	1	4	5	2	8	10
Technologie de maintenance industrielle					4	4		4	4
Technologie minérale				6	3	9	6	3	9
TOTAL PARTIEL	2	4	6	26	24	50	28	28	56
TOTAL	7	7	14	65	49	114	72	56	128
ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES									
Animateur en loisirs				5		5	5		5
Éducation spécialisée	9	1	10	2	1	3	11	2	13
Intégration à la profession infirmière (recrutement international)	2	3	5				2	3	5
Techniques d'éducation à l'enfance	6		6	5		5	11		11
Techniques d'intervention en milieu carcéral				1	4	5	1	4	5
Transport ferroviaire – Chefs de train				7	12	19	7	12	19
TOTAL	17	4	21	20	17	37	37	21	58
GRAND TOTAL	24	11	35	85	66	151	109	77	186



TAUX DE PLACEMENT
DES FINISSANTS SE MAINTENANT
AUTOUR DE

90 %



TAUX DE RÉUSSITE
EXAMEN DE L'ORDRE DES
INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS DU QUÉBEC

Collège : 100 %

Réseau : 63 %



Formation continue

RÉPARTITION DE LA CLIENTÈLE ÉTUDIANTE EN FONCTION DE LA LOCALITÉ ET DE LA FORMATION DONNÉE

LOCALITÉ	Formation générale		Tutorat		Formation technique		Formation sur mesure		Toutes mesures	
	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions
Baie-Comeau					5	9	1	3	6	12
Fermont					22	22			22	22
Formation en ligne	2	45	1	1	33	700	14	102	50	848
Gatineau					5	5			5	5
Havre-Saint-Pierre					20	24	1	50	21	74
La Romaine					3	3			3	3
Port-Cartier					14	22			14	22
Rimouski					13	13			13	13
Sacré-Cœur					19	19			19	19
Saint-Isidore					1	1			1	1
Saint-Jérôme					18	18			18	18
Sept-Îles			8	14	95	568	12	94	115	676
Uashat / Maliotenam					79	83	2	33	81	116
TOTAL 2023-2024	2	45	9	15	327	1 487	30	282	368	1 829
TOTAL 2022-2023	18	78	2	2	444	1 969	62	421	526	2 470

Données quantitatives sur la réussite¹

RÉUSSITE À LA PREMIÈRE SESSION

 Nouvelle cible institutionnelle 2021-2026 dans le cadre du *Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur* (PARES) du MES : **82,5 % des étudiants réussissent plus de 50 % de leurs cours à la session 1.**

PROPORTION DES NOUVEAUX INSCRITS AYANT RÉUSSI PLUS DE LA MOITIÉ DE LEURS COURS À LA PREMIÈRE SESSION

INSTANCE	A 2021	A 2022	A 2023
Collège	77,3 %	82,1 %	86,9 %
Réseau	81,5 %	79,7 %	80,7 %

En 2022-2023 et 2023-2024, le Collège se démarque du réseau quant à la fluctuation des taux de réussite en 1^{re} session. L'écart habituellement remarqué entre les données du Collège et celles du réseau a non seulement diminué, mais il s'est renversé positivement (-3,6 % en 2020; -3,5 en 2021; +2,4 en 2022; +6,2 en 2023). Il est par ailleurs intéressant de constater que la cible institutionnelle 2021-2026 de 82,5 % est largement dépassée.

PERSÉVÉRANCE AUX ÉTUDES

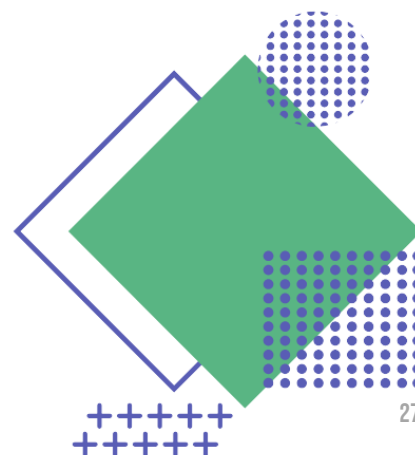
 Nouvelle cible institutionnelle 2021-2026 dans le cadre du *Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur* (PARES) du MES : **54,5 % des nouveaux inscrits se réinscrivent au collégial.**

TAUX GÉNÉRAL DE RÉINSCRIPTION À LA TROISIÈME SESSION

INSTANCE	A 2020	A 2021	A 2022	A 2023
Collège	53,1 %	59,9 %	53,3 %	ND
Réseau	60,1 %	57,0 %	57,8 %	ND

La cible institutionnelle 2021-2026 de 54,5 % a été dépassée à l'automne 2021 alors qu'il est possible de constater une diminution du taux de réinscription dans le réseau. Le taux de réinscription à la 3^e session demeure néanmoins une préoccupation pour le Collège étant donné que celui-ci est revenu à un niveau similaire à 2020, alors que le taux de persévérance du réseau s'est légèrement amélioré de 2021 à 2022.

¹ Les données statistiques proviennent de PSEP.





OBTENTION DU DIPLÔME

 Nouvelle cible institutionnelle 2021-2026 dans le cadre du *Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur* (PARES) du MES : **34,5 % des étudiants obtiennent leur diplôme d'études collégiales dans la durée prévue.**

TAUX GÉNÉRAL DE DIPLOMATION DANS LA DURÉE PRÉVUE – MÊME PROGRAMME

INSTANCE	A 2018	A 2019	A 2020	A 2021
Collège	24,3 %	31,8 %	29,7 %	ND
Réseau	32,8 %	33,6 %	32,9 %	ND

Cohorte de référence : Automne 2016 (33,9 % CSÎ; 34,3 % Réseau)

La valeur de référence étant celle de 2016, le Collège a de la difficulté à atteindre la cible institutionnelle 2021-2026. Considérant par ailleurs que les taux de diplomation dans la durée prévue stagnent dans le réseau, il appert que la cible institutionnelle était peut-être un peu trop ambitieuse. Sur cet enjeu de la diplomation dans la durée prévue, le Collège suit par ailleurs la tendance du réseau : les étudiants obtiennent de moins en moins leur diplôme dans la durée normalement prévue pour un programme préuniversitaire ou technique.

 Nouvelle cible institutionnelle 2021-2026 dans le cadre du *Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur* (PARES) du MES : **50 % des étudiants obtiennent leur diplôme d'études collégiales maximum deux ans après la durée prévue.**

TAUX GÉNÉRAL DE DIPLOMATION DEUX ANS APRÈS LA DURÉE PRÉVUE – MÊME PROGRAMME

INSTANCE	A 2017	A 2018	A 2019	A 2020
Collège	54,0 %	45,1 %	ND	ND
Réseau	53,7 %	54,1 %	ND	ND

Cohorte de référence : Automne 2016 (50 % CSÎ; 54 % Réseau)

Les données pour les cohortes 2019 et subséquentes ne sont pas encore disponibles dans PSEP.

AMÉLIORATION DU FRANÇAIS

L'analyse de la réussite en français effectuée au cours des dernières années a démontré que les efforts devaient porter sur le cours de français 601-101-MQ – *Écriture et littérature* où l'écart négatif avec la moyenne du réseau était le plus important (10 points de pourcentage). Il est d'ailleurs possible de constater que les taux de réussite se situent à présent très près de la moyenne du réseau, voire la dépassent largement certaines sessions.

Conformément à la directive ministérielle, des objectifs et des cibles quantitatives et qualitatives de réussite en français ont été établis dans le Plan de réussite du Collège, notamment en regard de la réussite à l'épreuve ministérielle de français. Une cible d'amélioration a aussi été inscrite pour le cours 601-101-MQ – *Écriture et littérature* de la séquence en français. Le tableau suivant résume ces éléments.

Objectifs	Cibles
Améliorer la réussite dans le premier cours de français	Hausse de 10 % du taux de réussite chez les étudiants persévérant dans le cours 601-101-MQ – <i>Écriture et littérature</i>
Assurer la prise en charge de la qualité de la langue dans les cours de formation spécifique	Notation du français dans les évaluations des cours de formation spécifique
Améliorer le taux de réussite à l'épreuve uniforme de français (ÉUF)	Hausse de 5 % du taux de réussite global à l'épreuve uniforme de français (ÉUF)

En 2023-2024, le Collège a maintenu en place les mesures suivantes pour soutenir l'amélioration du français :

- la réduction du nombre d'étudiants dans les groupes du cours 601-101 – *Écriture et littérature* et dans ceux du cours 601-013-SI – *Français, langue d'enseignement : renforcement*;
- la création d'un groupe homogène d'étudiants autochtones en 601-101 – *Écriture et littérature* pour l'hiver 2024, sur le mode langue seconde.

TAUX DE RÉUSSITE AU PREMIER COURS DE FRANÇAIS 601-101-MQ – ÉCRITURE ET LITTÉRATURE

INSTANCE	A 2021	A 2022	A 2023
Collège	74,8 %	89,5 %	86,3 %
Réseau	80,5 %	80,1 %	78,9 %

Année de référence : automne 2018 (80,2 % CSÎ; 79,5 % Réseau)

Les données les plus significatives pour ce cours sont celles de la session d'automne alors que les groupes sont composés de plus d'étudiants. Le cours 601-101-MQ – *Écriture et littérature* est en effet, dans la majorité des programmes, suivi à l'automne dès leur 1^{re} session. Les données présentées dans le tableau considèrent l'ensemble des étudiants inscrits dans le cours, qu'il s'agisse d'étudiants qui n'ont aucun vécu collégial ou d'étudiants qui ont déjà un vécu collégial.

Bien que la cible institutionnelle, fort ambitieuse, n'ait pas été atteinte, il est possible d'apprécier à sa juste valeur le bond impressionnant des taux de réussite dans le premier cours de la séquence de français depuis 2018. Cette augmentation des taux de réussite est d'autant plus intéressante qu'elle positionne le Cégep de Sept-Îles au-dessus de la moyenne réseau. Il semble par conséquent raisonnable de croire que les nombreuses mesures mises en place portent leurs fruits.

TAUX DE RÉUSSITE À L'ÉPREUVE MINISTÉRIELLE DE FRANÇAIS

INSTANCE	A 2021	H 2022	A 2022	H 2023	A 2023	H 2024
Collège	88,4 %	69,5 %	86,0 %	82,7 %	86,8 %	90,2 %
Réseau	87,9 %	84,0 %	ND	ND	ND	ND

Année de référence : automne 2018 (86 % CSÎ; 87 % Réseau)

Les données les plus significatives pour cette épreuve sont celles du mois de décembre (présentées ici en gras) alors que sa passation regroupe le plus grand nombre de candidats. L'épreuve a normalement lieu à la fin du cours 601-103-MQ – *Littérature québécoise* qui, dans la majorité des programmes, est suivi en 3^e session. Le nombre de candidats aux épreuves tenues en mai et août est moindre parce qu'il correspond principalement à des cheminements irréguliers ou à des reprises après échecs. Bien que la cible institutionnelle n'ait pas été atteinte, on peut conclure que, de manière générale, les étudiants du Collège s'en tirent plutôt bien.

RÉUSSITE DE LA CLIENTÈLE AUTOCHTONE

Secteur	Session	Étudiants inscrits	Inscriptions-cours	Inscriptions-cours réussies	% de réussite
Enseignement régulier	Automne 2023	73	337	254	75,4 %
	Filles	50	219	160	73,1 %
	Garçons	23	118	94	79,7 %
	Hiver 2024	70	319	247	77,4 %
	Filles	48	217	163	75,1 %
	Garçons	22	102	84	82,4 %
Formation continue	Automne 2023	38	117	87	74,4 %
	Filles	34	101	71	70,3 %
	Garçons	4	16	16	100 %
	Hiver 2024	25	78	51	65,4 %
	Filles	23	69	42	60,9 %
	Garçons	2	9	9	100 %



PLAN D'ACTION VISANT À PRÉVENIR ET À CONTRER LES VIOLENCES À CARACTÈRE SEXUEL EN ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

- Création d'une formation VACS offerte en présence dans le premier cours de philosophie pour la clientèle étudiante. À l'automne 2023, 8 groupes distincts ont été formés alors que 4 groupes l'ont été pour la session d'hiver 2024.
- Formation donnée à un groupe d'entraîneurs (9 personnes) ainsi qu'à un groupe de 10 nouveaux membres du personnel du Collège.
- Journées d'actions contre les violences faites aux femmes.
- Intervention de groupe mise en place pour un comité étudiant en lien avec une situation pouvant s'apparenter à des violences à caractère sexuel.
- Quatre rencontres du comité tenues au cours de l'année de référence.
- Cette année, aucune situation n'a été rapportée au guichet unique. Cependant, la politique fut évoquée dans quelques interventions, tant à titre informatif que pour des situations spécifiques.

NOMBRE DE PERSONNES AFFECTÉES AUX ACTIVITÉS VISANT À PRÉVENIR ET À CONTRER LES VIOLENCES À CARACTÈRE SEXUEL

Type de ressources	Nombre de personnes engagées (ETC)	Fonction	Précisions
Interne	0,3	Intervenante sociale	Personne déjà en poste au Collège
Externe	0	S. O.	

SOMMES UTILISÉES POUR FINANCER LES ACTIVITÉS DU PLAN D'ACTION

Type de services	Coût	Précisions
Activités de formation et de sensibilisation	135,10 \$	+ Activités de sensibilisation
Formation pour les intervenantes sociales	3 108,25 \$	+ Participation au Rendez-vous national sur les violences à caractère sexuel en enseignement supérieur 2024
Ressources humaines indiquées ci-dessus	34 000 \$	+ Intervenante sociale
Total des montants dépensés	37 243,35 \$	

DIVULGATION D'ACTES RÉPRÉHENSIBLES

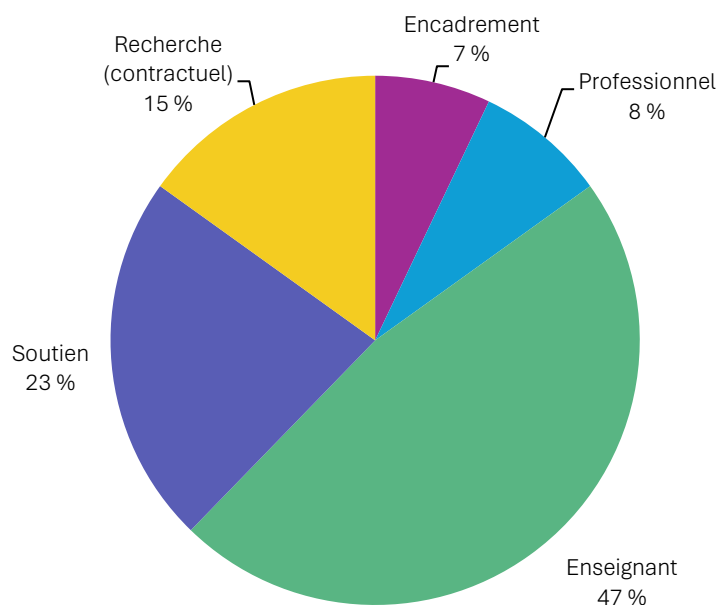


Nombre de divulgations d'actes répréhensibles	
Nombre de divulgations reçues par le responsable du suivi des divulgations	0
Nombre de divulgations auxquelles il a été mis fin en application du paragraphe 3 de l'article 22	0
Nombre de divulgations fondées	S. O.
Nombre de communications de renseignement effectuées en application du premier alinéa de l'article 23	S. O.

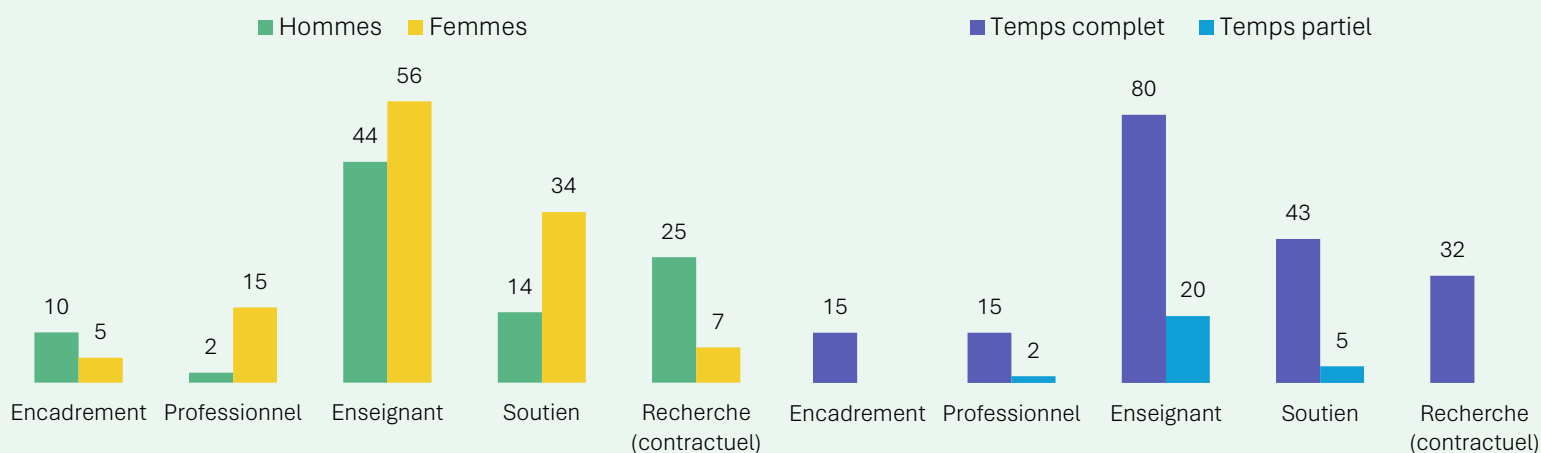
Nombre d'actes répréhensibles par catégorie	
Contravention à une loi du Québec, à une loi fédérale applicable au Québec ou à un règlement pris en application d'une telle loi	0
Manquement grave aux normes d'éthique et de déontologie	0
Usage abusif des fonds ou des biens d'un organisme public, y compris de ceux qu'il gère ou détient pour autrui	0
Cas grave de mauvaise gestion au sein d'un organisme public, y compris un abus d'autorité	0
Le fait, par un acte ou une omission, de porter gravement atteinte ou de risquer de porter gravement atteinte à la santé ou à la sécurité d'une personne ou à l'environnement	0
Le fait d'ordonner ou de conseiller à une personne de commettre un des cinq actes répréhensibles identifiés précédemment	0

RESSOURCES HUMAINES

Répartition par catégorie de personnel*



Répartition par catégorie d'emploi*



*excluant le personnel occasionnel

RÉSULTATS FINANCIERS

Informations financières de l'exercice terminé le 30 juin 2024

Fonds de fonctionnement	2024 (\$)	2023 (\$)
Revenus		
Enseignement régulier ¹	27 360 742	24 736 394
Formation continue ²	2 719 094	2 857 813
TOTAL	30 079 836	27 594 207
Charges		
Salaires et avantages sociaux – Enseignants ³	10 975 919	9 431 396
Salaires et avantages sociaux – Autres personnels ³	11 173 576	9 390 335
Autres charges	5 272 061	6 680 548
TOTAL	27 421 556	25 502 279
Excédent des revenus sur les charges	2 658 280	2 091 928
Évolution du solde de fonds		
Solde de fonds au début de l'exercice⁴	7 950 083	6 478 532
Excédent des revenus (charges)	2 658 280	2 091 928
Virements au fonds des immobilisations		
Remboursements d'emprunts autofinancés	-	(273 074)
Acquisitions d'immobilisations	(887 057)	(347 303)
Autres	-	-
TOTAL	1 771 223	1 471 551
Solde de fonds à la fin de l'exercice⁵	9 721 306	7 950 083
Solde de fonds affecté à des projets ⁶	4 755 370	3 454 757
Solde de fonds non affecté à des projets ⁶	4 965 936	4 495 326

Les informations sont tirées de l'Annexe 2 Résultats détaillés par centre de responsabilités et du Tableau F1 Solde de fonds détaillé par centre de responsabilités du rapport financier annuel.

1. L'enseignement régulier comprend également les revenus et charges des centres collégiaux de transfert de technologie et les services auxiliaires (stationnement/CEFRAIL).

2. La formation continue comprend également les revenus et charges des cours d'été, du Cégep à distance et du service auxiliaire (formation sur mesure).

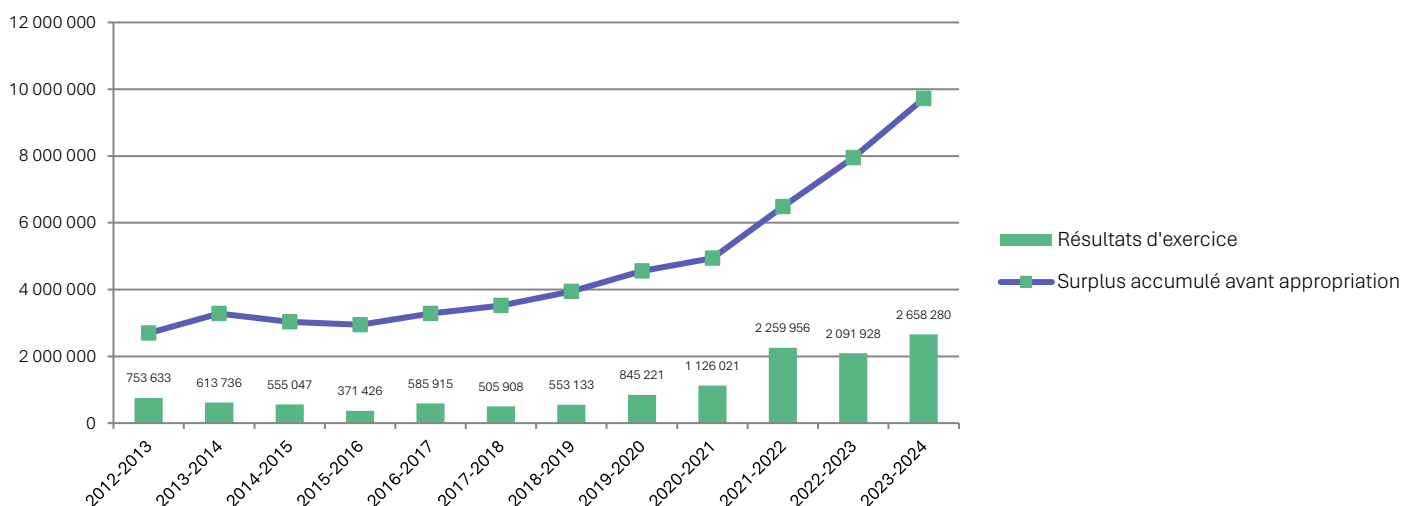
3. Les salaires et avantages sociaux comprennent également les coûts de convention.

4. Les soldes de fonds présentés sont les soldes de fonds redressés.

5. Les soldes de fonds présentés sont les soldes de fonds au 30 juin de l'année (non redressés).

6. Ces montants sont présentés aux lignes 37 et 39 de l'onglet Situation financière du rapport financier annuel 2023-2024.

Évolution du solde de fonds de fonctionnement | Résultats d'exercice



Niveau annuel de l'effectif

Total des heures rémunérées	Cible établie par le Conseil du trésor	Écart	Mesures mises en œuvre pour respecter la cible
300 719,09	322 334,00	(21 614,91)	Non requises

NIVEAU ANNUEL DE L'EFFECTIF DÉTAILLÉ PAR CATÉGORIE D'EMPLOI ET PAR NOMBRE D'HEURES RÉMUNÉRÉES

Catégorie d'emploi	Nombre de personnes (ETC)	Heures rémunérées	Heures supplémentaires
Hors cadre	2	3 640,00	0,00
Encadrement	12	21 623,00	0,00
Gérance	1	1 820,00	0,00
Professionnel	22	33 053,97	990,00
Enseignant	118	151 604,81	0,00
Technique	41	47 448,00	700,25
Personnel de bureau	26	20 597,17	41,00
Ouvrier	18	18 849,14	351,75
Total	240	298 636,09	2 083,00
GRAND TOTAL		300 719,09	

Information relative aux contrats de service de 25 000 \$ et plus

CONTRATS DE SERVICE COMPORTANT UNE DÉPENSE DE 25 000 \$ ET PLUS

Type de fournisseurs	Nombre	Valeur (\$)
Personnes morales (sociétés)	42	33 584 479*
Personnes physiques	0	0

* Le bon de commande pour la construction du nouveau pavillon est de 27 432 000 \$. Les autres bons totalisent donc 6 152 479 \$.

MÉRITE ÉTUDIANT ET BOURSES DE LA FONDATION



39

BOURSIERS &
BOURSIÈRES



39 500

REMIS EN BOURSES

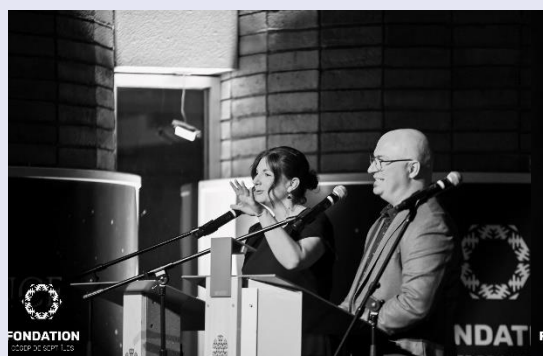
- + Agence Job-Accès
- + Aluminerie Alouette
- + BGLA architecture
- + Cain Lamarre
- + Caisse populaire Desjardins de Sept-Îles
- + Construction & Expertise PG
- + Développement économique Sept-Îles
- + Desjardins Entreprises-Côte-Nord
- + DMG Architecture
- + Eurofins Environex
- + Fondation du Cégep de Sept-Îles
- + Gabriel Striganuk
- + GNH Avocats
- + Groupe Nordique
- + John-James Blanchette
- + LFG Construction

- + Location de l'Anse
- + Immobilière Montagnaise
- + Mallette
- + Métal 7
- + Microbrasserie La Compagnie
- + Minerai de fer Québec
- + MNP
- + Numérik Solutions d'affaires
- + Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Côte-Nord
- + Pavage Béton TC
- + Plomberie du Portage
- + Port de Sept-Îles
- + Société ferroviaire et portuaire de Pointe-Noire
- + WSP Canada



30

DONATEURS



INSTITUT TECHNOLOGIQUE DE MAINTENANCE INDUSTRIELLE (ITMI)

Centre collégial de transfert de technologie

- Augmentation de 300 % des revenus provenant de l'aide technique.
- Réalisation de différents projets de gestion de la maintenance assistée par ordinateur (GMAO) pour des organismes publics ou parapublics, dont :
 - + le CISSS du Bas-St-Laurent;
 - + le CIUSSS de la Capitale-Nationale;
 - + la Société des traversiers du Québec;
 - + l'École de technologie supérieure (ÉTS) de Montréal.
- Réalisation de 22 projets dans le cadre du programme Mon succès numérique totalisant des revenus de 340 k\$ en aide technique.
- Implication des experts de l'ITMI dans la conception de la deuxième phase de l'AEC Industrie intelligente.
- Participation et implication dans plusieurs conférences et colloques scientifiques et techniques, dont :
 - + Atelier des experts du Réseau des CCTT;
 - + Salon connexion 4.0 et Salon Manufacturier Les Affaires;
 - + Activité carrière du Cégep de Sept-Îles;
 - + Maintenance Québec;
 - + Université Foraine organisée par l'Université Clermont Auvergne en France.
- Visite de différents groupes de robotique de l'école Jean-du-Nord.
- Organisation d'ateliers sur la robotique pour les enfants.
- Organisation de la finale régionale de la ligue mondiale *First Lego League* (robotique) mettant en compétition des jeunes de 12-15 ans de la région.
- En collaboration avec Norda Stelo, organisation du colloque *Générer de la valeur grâce à la gestion des actifs* au collège avec près d'une centaine de participants.
- Partenariat avec PEMAC pour l'accréditation des experts en lien avec la formation sur la planification de la maintenance.
- Poursuite des collaborations avec l'UQAR, l'UQAC, l'ÉTS et, à l'international, avec les Instituts universitaires de technologie (IUT) de Créteil et de Clermont-Ferrand ainsi qu'avec la Haute École de Namur-Liège-Luxembourg (Hénallux).

FINANCEMENT DES PROJETS

CNRC PARI	4
CRSNG RDA	2
CRSNG PRAT	1
CRSNG Mobilisation	1
FCI	1
Mon succès numérique	25
Audits numériques	1
SADC	1
Société du Plan Nord	1
MÉIE	3
Autres partenaires	17

INSTANCES

Conseil d'administration au 30 juin 2024

Centre de services scolaire

Louis Ferland

Conseil des partenaires du marché du travail

Pascal Langlois

Entreprises de la région

Philippe Harvey (président)

José Riopel

Établissement d'enseignement universitaire

Véronique Viens

Étudiants

Études préuniversitaires

Vacant

Études techniques

Vacant

Groupes socioéconomiques

Paul Lavoie (vice-président)

Hélène Lejeune

Membres d'office

Directeur général

David Beaudin

Directrice des études

Marie-Ève Vaillancourt

Parents d'étudiants

Sébastien Scherrer

Simon Robichaud

Personnel de soutien

Louisa Mattiucci

Personnel enseignant

Manon Beaudin

Raphaël Rousseau-Mercier

Personnel professionnel

Valérie Rioux

Titulaires de diplômes d'études collégiales

Elizabeth Blais (études techniques)

Caroline Dignard (études préuniversitaires)

Personnel de direction

Direction générale

Directeur général

David Beaudin

Direction des études

Directrice des études

Marie-Ève Vaillancourt

Directeurs adjoints des études

Pierre-Étienne Beausoleil

Simon Perreault

Direction de la formation continue et des services aux entreprises

Directeur

Eric Misson

Direction des finances

Directrice

Anick Roussel

Direction des infrastructures

Directrice

Caroline Côté

Direction des ressources humaines, affaires corporatives et communications

Directeur

Francis Desbiens

Direction de la recherche et de l'innovation

Directeur

Laurent Ferrier

Institut technologique de maintenance industrielle

Directeur

Eric Sénéchal

Centre d'expertise ferroviaire RAIL

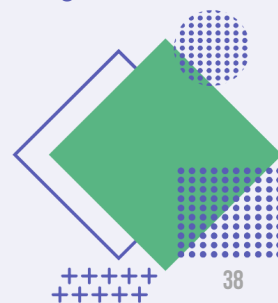
Directeur

Luc Faucher

Centre de recherche et d'innovation en intelligence énergétique

Directeur par intérim

Eric Sénéchal



Commission des études

Membre d'office

Directrice des études
Marie-Ève Vaillancourt

Membres nommés par le conseil d'administration

Directeurs adjoints des études
Pierre-Étienne Beausoleil
Simon Perreault

Directeur de la formation continue et des services aux entreprises
Eric Misson

Responsables de programme

Arts visuels
Sarah F. Maloney

Langues, lettres et communication
Johanne Charest

Sciences de la nature/*Science*
Andrée-Anne Lachance

Sciences humaines/*Social Science*
Matthieu Trépanier

Soins infirmiers
Ève Goulet

Techniques de bureautique
Louise Draper

Techniques de comptabilité et de gestion
Régis Roussel

Techniques d'éducation à l'enfance
Lina Vallée

Techniques de l'informatique
Samuel Lindsay Simoneau

Technologie du génie électrique
Simon Perreault

Technologie de maintenance industrielle
Michel Gendron

Technologie minérale
Annie Lévesque

Aide pédagogique individuelle responsable du secteur anglophone

Marithé Beaudin Mongeau

Membres élus par leurs pairs

Représentants du personnel de soutien
Sandra Sirois
Luc Turner

Représentants du personnel enseignant
Manon Beaudin
Nathalie Ross

Représentants du personnel professionnel
Josée Alain
Virginie Gagné-Lamy

Membres nommés par l'Association générale étudiante

Programme préuniversitaire
Vacant

Programme technique
Anaïs Gely

CÉGEP DE SEPT-ÎLES

175, rue De La Vérendrye
Sept-Îles (Québec) G4R 5B7

Tél.: 418 962-9848
Télec.: 418 962-2458

cegepsi.ca