



RAPPORT ANNUEL

2021-2022



CÉGEP 
DE SEPT-ÎLES

VIVANT

Table des matières

Message du président du conseil d'administration et du directeur général

1

Mission, vision, valeurs

2

Planification stratégique 2020-2023

3

Activités courantes

15

Effectif étudiant et
recrutement régional

15

Vie étudiante

16

Projets de réussite et de soutien
à la planification stratégique des
départements d'enseignement

17

Offre de formation

18

Communications

19

Documents institutionnels

20

Pratiques de gestion

20

Ressources

21

Institut technologique de maintenance industrielle (ITMI)

22

Clientèle

23

Enseignement régulier

23

Nombre de diplômés en 2021-2022

24

Formation continue

25

Réussite et engagement dans les études

26

Données quantitatives sur la réussite

27

Reconnaissance de l'engagement
étudiant et soutien à la réussite

30

Services adaptés

31

Stratégie d'intervention pour prévenir et contrer les violences à caractère sexuel en enseignement supérieur

34

Divulgence d'actes répréhensibles

35

Ressources humaines

36

Résultats financiers

37

Niveau annuel de l'effectif

38

Information relative aux contrats
de services de 25 000 \$ et plus

38

Mérite étudiant et bourses d'excellence de la Fondation

39

Instances

40

Conseil d'administration

40

Comité exécutif

40

Personnel de direction et de gérance

40

Commission des études

41



Message du président du conseil d'administration et du directeur général



*Luc Dion,
président du
conseil d'administration*



*David Beaudin,
directeur général*

Madame Pascale Déry
Ministre de l'Enseignement supérieur

Madame la Ministre,

C'est avec plaisir que nous vous présentons le rapport annuel 2021-2022 du Cégep de Sept-Îles. Évidemment, malgré une amélioration de la situation, nous avons continué d'évoluer dans un environnement particulier en raison du contexte pandémique et nous désirons d'ailleurs souligner la grande résilience et l'incroyable capacité de faire face aux nombreux défis quotidiens de l'ensemble de notre personnel.

Nous souhaitons que ce rapport annuel puisse démontrer l'étendue des efforts déployés par l'organisation dans l'atteinte des grandes orientations de notre Plan stratégique 2020-2023. Nous sommes particulièrement fiers de constater que nos pratiques de gestion performantes nous permettent de maintenir une situation financière enviable et d'entrevoir l'avenir avec beaucoup de positivisme.

Dans l'objectif de répondre adéquatement à notre mission première, nous avons poursuivi le chantier d'actualisation de notre offre de formation avec l'implantation du nouveau programme Technologie du génie électrique à l'automne 2022. Parallèlement, les travaux ont été entamés pour la refonte du programme Sciences humaines qui sera implanté à la rentrée 2023. Les derniers mois auront aussi été marqués par une excellente nouvelle, soit la réception d'une autorisation permanente d'offrir le programme Techniques de physiothérapie. Dans la foulée du Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur et afin de mobiliser le personnel autour de ce grand enjeu du réseau, le Collège a notamment tenu une journée pédagogique fructueuse entièrement consacrée à la réussite en vue d'identifier les grandes préoccupations de l'ensemble des acteurs impliqués.

Le secteur de la formation continue est demeuré très actif et nous désirons souligner particulièrement le rôle de leader qu'il a assumé dans le développement du contenu « clés en main » des cours de l'AEC Intégration à la profession infirmière (recrutement international) qu'il a rendu disponible à l'ensemble des cégeps prenant part au projet pilote. Mentionnons aussi le grand succès de la nouvelle AEC Traducteur-interprète en langue innue, dont le démarrage de la première cohorte a eu lieu à l'automne 2022.

Malgré le contexte, le Cégep continue de bien faire en matière de recrutement de la clientèle et fait mentir les prévisions en lien avec la baisse démographique que subit la Côte-Nord. L'énergie du personnel et les efforts financiers déployés lors des deux dernières années ont permis la présence record d'étudiants internationaux en nos murs et nous continuerons de miser sur cet outil de développement. Par ailleurs, nous poursuivons notre implication active dans une multitude de projets avec le milieu autochtone afin de demeurer des leaders au Québec dans le recrutement et la rétention des étudiants des Premières Nations.

La recherche et l'innovation occupent une place très importante au sein de notre cégep et nous sommes heureux de constater que les unités de recherche ont maintenu leur forte progression et que le Collège a persévéré dans ses efforts acharnés pour contribuer à l'implantation d'une zone d'innovation dans Sept-Rivières. Notre CCTT, l'Institut technologique de maintenance industrielle (ITMI), a complété la structuration relative à la création de cellules d'expertise et conduit plus d'une cinquantaine de projets de recherche. Le Centre d'expertise ferroviaire RAIL s'est, quant à lui, notamment distingué par l'identification de 105 formations potentielles avec les acteurs du milieu ferroviaire, l'offre de plus de 50 formations spécifiques et l'obtention d'un finan-

cement du ministère de l'Enseignement supérieur de 150 000 \$ par année pendant trois ans pour développer un projet pilote d'école publique ferroviaire. En ce qui concerne le Centre de recherche et d'innovation en intelligence énergétique (CR2i^e), notons l'obtention de plusieurs subventions d'envergure, la publication de plus de 12 articles dans des revues scientifiques et l'embauche de quatre nouveaux chercheurs. Finalement, le Groupe de recherche sur l'écriture nord-côtière (GRÉNOC) est entré dans une nouvelle ère avec l'arrivée d'une nouvelle codirection qui aura pour mandat d'assurer la relève et notamment poursuivre l'excellent travail de l'équipe des dernières années dans la publication de la revue *Littoral*.

En outre, les projets d'infrastructures auront définitivement constitué une des principales tâches de notre personnel en 2021-2022. Soulignons la préparation des plans et devis du nouveau pavillon de recherche et d'innovation qui devrait entrer en chantier au printemps 2023, la réalisation des plans fonctionnels et techniques pour l'installation au collège d'un groupe de médecine de famille universitaire ainsi que pour la transformation majeure de notre bloc sportif. Finalement, les derniers mois nous aurons permis de finaliser les travaux de réfection de la bibliothèque, nous dotant ainsi d'un nouvel espace lumineux et convivial que nous avons eu la chance d'inaugurer au printemps 2022.

En conclusion, nous aimerions remercier tous les membres du conseil d'administration et tous nos dévoués partenaires de la communauté.

Recevez, Madame la Ministre, l'expression de nos salutations les plus distinguées.

MISSION

Le Cégep de Sept-Îles a comme mission principale de donner une formation collégiale de qualité et, de façon complémentaire, de soutenir activement la recherche et le développement régional.

VISION

Le Cégep de Sept-Îles est reconnu comme un établissement chaleureux et dynamique qui place l'innovation au centre de ses activités et qui rayonne activement dans son milieu.

VALEURS

Le Cégep de Sept-Îles souscrit aux valeurs suivantes :

- + le professionnalisme
- + l'engagement
- + le respect

Planification stratégique 2020-2023



ENJEU 1

**Offrir une formation
pertinente et distinctive**

ORIENTATION 1

Actualiser l'offre de formation

Actualiser l'offre de formation à l'enseignement régulier

- Travaux de refonte complétés pour le programme Technologie de l'électronique industrielle qui est devenu Technologie du génie électrique : automatisation et contrôle avec une implantation prévue à l'automne 2022.
- Dépôt de 10 recommandations au ministère de l'Enseignement supérieur (MES) en lien avec l'avenir du programme Technologie de maintenance industrielle.
- Démarrage des travaux de refonte du programme Sciences humaines en prévision de son implantation obligatoire à l'automne 2023.
- Autorisation permanente octroyée pour offrir le programme Techniques de physiothérapie.
- Nomination du responsable du programme Techniques de comptabilité et de gestion au comité de validation du projet de formation piloté par le MES.

- Mise sur pied du comité de programme provisoire de Sciences, informatique et mathématique afin d'entamer les travaux d'implantation du programme et analyse de l'ensemble des compétences complétée à la fin de la session d'hiver 2022.
- Discussions portant sur l'adhésion du Collège à Cégep virtuel.



ORIENTATION 2

Assurer la viabilité de l'offre de formation

Assurer l'attraction de nouveaux étudiants

- Bonification de la campagne « Retrouve-toi au bout du monde » par la création d'outils promotionnels dans le cadre de la reprise des activités de recrutement sur le terrain.
- Actualisation du visuel du prospectus aux couleurs et au design de la campagne « C'est chaud! ».
- Élaboration d'un plan d'action pour la relance du secteur anglophone.
- Organisation d'une journée d'accueil VIP au cégep pour les parents, d'une journée ateliers découvertes, d'une journée portes ouvertes et d'une tournée limitée des écoles due aux restrictions sanitaires encore en vigueur.
- Participation aux travaux du Regroupement des cégeps de régions (RCR).
- Discussions avec Cégep virtuel en vue de l'intégration du Collège.



Améliorer la rétention des étudiants déjà inscrits

- Réalisation d'une tournée de promotion de la pédagogie de première session au sein des départements d'enseignement par la conseillère pédagogique attitrée au dossier de cette approche pédagogique.
- Succès de la première année d'implantation du projet de Tutorat par les pairs avec un total de 62 tutorats.
- Implication active du Collège dans les différents groupes de travail de la Table locale d'accessibilité pour les autochtones en milieu urbain : éducation, communication, transports et milieu de vie *Nutshimit*.
- À la suite de l'analyse du Plan d'action sur la santé mentale étudiante en enseignement supérieur, identification des principaux défis à relever, création d'un projet spécifique en travail social et priorisation d'éléments pour 2022-2023.

ORIENTATION 3

Développer une approche éducative concertée et adaptée aux clientèles desservies

Intensifier les pratiques favorisant la réussite et l'engagement dans les études

- Augmentation de la libération des enseignants impliqués dans le comité Tremplin DEC.
- Tenue d'une journée pédagogique entièrement consacrée à la réussite dans l'objectif d'identifier les grandes préoccupations de l'ensemble des acteurs, lesquelles apparaîtront dans le Plan de réussite du Collège.
- Démarches inhérentes à la création d'une passerelle interordres en matière de suivi des étudiants en situation de handicap et de ceux ayant des besoins particuliers.
- Élargissement du comité de suivi des étudiants-athlètes en y intégrant l'ensemble des aides pédagogiques individuels et ajout des étudiants des équipes de sport électronique à la liste des étudiants suivis.



Revoir le cadre d'exercice des différentes responsabilités impliquées

- Au terme d'une année de mise en œuvre, ajustement de certains articles du Règlement favorisant la réussite scolaire au Cégep de Sept-Îles.
- Poursuite des travaux de collecte de données du tableau de bord du suivi de la réussite des étudiants.
- Formation du comité de révision de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA).
- Constitution d'un comité pour voir à la refonte de la Procédure concernant les litiges pédagogiques en vue d'une mise en œuvre dès l'automne 2022.
- Réalisation des travaux préparatoires à l'implantation du module Services adaptés dans la plateforme Clara/Omnivox pour la gestion des examens et le suivi des étudiants en situation de handicap.

Mobiliser les intervenants autour de l'approche programme

- Production d'une infographie à l'intention des équipes-programmes et des départements afin de mieux faire comprendre la distinction dans les rôles et fonctions de chaque entité.
- Réservation d'une plage horaire pour la tenue des rencontres de chaque comité de programme en fonction de la disponibilité des membres.
- Tournée annuelle de la Direction des études visant à prendre acte des travaux réalisés dans les différents comités de programme et à valider les plans de travail.
- Attribution de ressources lors du projet d'allocation du printemps en vue du déploiement des activités des répondants de la réussite (RepR), soit 1,2 ETC par programme.
- Démarche de réflexion menée avec un sous-comité du programme Sciences humaines/Social Science ayant conduit à la création d'un plan d'action 2022-2024 visant à accroître le sentiment d'appartenance des étudiants du secteur anglophone à leur programme et à assurer une meilleure intégration au collège.

ENJEU 2

Assumer pleinement la mission de recherche et de soutien au développement régional

ORIENTATION 4

Poursuivre la croissance des unités de recherche

Mettre en œuvre les planifications stratégiques quinquennales propres à l'ITMI et à la Chaire ferroviaire

ITMI

- Finalisation de la structuration relative à la création de cellules et d'équipes d'expertise.
- Poursuite du développement de l'outil de gestion et de suivi des projets.
- Implantation d'un nouveau processus de fermeture annuelle de budget.
- Instauration d'un suivi des budgets de projet par cellule d'expertise.
- Nombre de projets : 43.
- Nombre d'enseignants et d'étudiants impliqués : 17.

Chaire ferroviaire

- Création de 6 nouvelles formations.
- Près de 50 formations données à 225 employés d'entreprises.
- Recrutement de 4 ressources supplémentaires, portant à 9 personnes l'équipe dédiée au RAIL.
- Nombre de projets : 11.
- Contribution de 3 organismes subventionnaires différents.
- Projets en collaboration avec 2 organismes de recherche externes.
- Participation de 16 entreprises aux projets, dont 11 de l'extérieur de la région.
- Implication de 4 étudiants stagiaires (dont 2 du Collège).

Faire reconnaître un centre national d'expertise dans le ferroviaire

- Obtention d'un financement du ministère de l'Enseignement supérieur de 150 000 \$ par année pendant trois ans pour développer le projet pilote d'école publique ferroviaire.
- Poursuite du partenariat avec Rio Tinto IOC dans le cadre de l'entente confirmant une contribution financière de 750 000 \$ sur une période de trois ans pour soutenir les activités de recherche et de formation.
- Identification de 105 formations potentielles avec les acteurs du milieu ferroviaire.
- Diffusion de 70 publications sur les comptes Facebook et LinkedIn du CEFRAIL (hausse de 30 % des abonnés Facebook et de 98 % des abonnés LinkedIn).





Mettre en valeur le potentiel du Centre de recherche et d'innovation en intelligence énergétique (CR2i^e)

- Signature d'une entente avec le centre de recherche CanmetÉNERGIE de Ressources naturelles Canada afin d'offrir sa formation sur la gestion des données énergétiques.
- Obtention de plusieurs subventions d'envergure (RDA-N3, RDA-N2 du CRSNG et d'InnovÉÉ) afférentes à six projets.
- Recrutement de quatre chercheurs au sein de l'équipe du CR2i^e.
- Publication de plus de 12 articles dans des revues et conférences scientifiques.
- Diffusion de capsules sur les médias sociaux mettant en valeur les réalisations des chercheurs du CR2i^e.

Considérer l'émergence d'unités dans des domaines porteurs

- Début de la collaboration avec le directeur du Laboratoire international de recherche sur l'imaginaire du Nord, de l'hiver et de l'Arctique en regard de l'édition, l'organisation et la diffusion de la revue *Littoral* du Groupe de recherche sur l'écriture nord-côtière (GRÉNOC).
- Réalisation de plusieurs projets de recherche impliquant minimalement deux unités de recherche (ex. : ITMI-RAIL et CR2i^e-ITMI).
- Participation à un projet multi-CCTT portant sur l'efficacité énergétique.
- Mise en œuvre de plusieurs projets mettant en valeur l'expertise en Internet des objets et en développement de logiciels (tableaux de bord et outils d'aide à la décision).



ORIENTATION 5

Favoriser l'entrepreneuriat et la valorisation des innovations

Contribuer aux projets pilotés par le CEVI

- Entente de gestion entre le Collège et le CEVI.
- Participation au conseil d'administration du CEVI.
- Dépôt du projet de structuration d'une zone d'innovation.
- Acquisition et partage de plusieurs équipements avec les unités de recherche (imprimantes 3D, robots d'inspection mobiles et cellule robotisée).
- Partage de ressources techniques/scientifiques et en communication avec les unités de recherche.

Encadrer les retombées de projets d'entreprises liés aux activités des unités de recherche

- Identification des innovations issues des travaux des unités de recherche et ayant un fort potentiel commercial.
- Démarrage des travaux pour la mise en place d'un processus de développement de produits.
- Amorce des travaux pour l'élaboration d'une stratégie de gestion et de valorisation de la propriété intellectuelle.

ORIENTATION 6

Contribuer à une zone d'innovation et à des espaces d'accélération et de croissance

Contribuer comme partenaire à une zone locale d'innovation

- Désignation du Centre d'entrepreneuriat et de valorisation des innovations (CEVI) comme organisme porteur de la Zone d'innovation en mines et métaux 4.0, intelligence énergétique et industrie du rail (ZIMER).
- Création de la marque ZIMER et mise en ligne de son site Web.
- Bonification du plan d'affaires de la ZIMER et dépôt au ministère de l'Économie et de l'Innovation.
- Obtention d'un financement pour l'embauche d'un chef de projet de la ZIMER pendant une période de 24 mois.
- Dépôt de trois projets innovants d'envergure auprès du ministère de l'Économie et de l'Innovation impliquant les équipes des unités de recherche.

Contribuer comme partenaire aux espaces régionaux d'accélération et de croissance

- Représentants du Collège siégeant au comité de gestion (directeur général) et au comité scientifique (directeur de la recherche et de l'innovation).
- Soumission, en collaboration avec le Centre d'expérimentation et de développement en forêt boréale (CEDFOB) de Baie-Comeau, d'un premier projet visant à financer des activités de veille au sein des unités de recherche.



ENJEU 3

Constituer un pôle majeur de ressources et d'expertises

ORIENTATION 7

Garantir l'attraction et la rétention de personnel qualifié

Proposer des défis professionnels stimulants

- Au terme de plusieurs tentatives de recrutement, embauche de deux nouveaux enseignants dans le programme Techniques de l'informatique en ayant recours à une agence spécialisée.
- Attraction et rétention de spécialistes en informatique et développement de stratégies de recrutement au secteur de la recherche (ITMI et CEFRAIL).
- Perfectionnement du personnel.

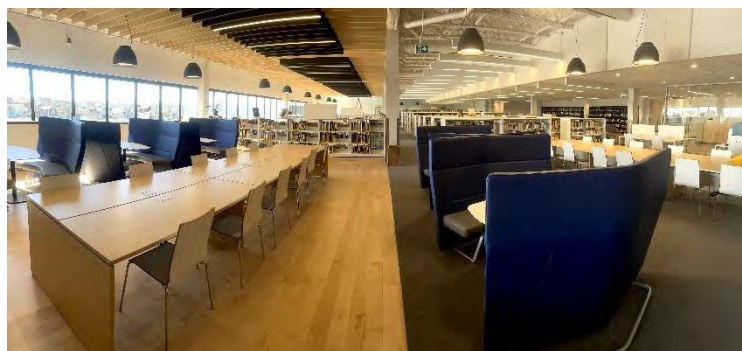
Fournir un environnement de travail de grande qualité

- Mise en valeur du milieu de vie par le biais des outils de communication (ex. : 50^e anniversaire de l'enseignement collégial à Sept-Îles, marché de Noël).
- Implantation d'une directive de télétravail.
- Relance du comité social.
- Maintien d'excellentes relations de travail en période de renouvellement des conventions collectives.
- Finalisation de l'implantation du système de caméras de surveillance.
- Nouvelle bibliothèque moderne et lumineuse disposant davantage d'espaces de travail collaboratif et d'outils technologiques, intégrant une salle d'exposition.
- Aménagement extérieur de l'entrée principale.

- Aménagement d'une classe d'enseignement hybride.
- Poursuite des travaux SIMDUT et de l'élimination des produits dangereux non nécessaires au collège.
- Support au service de cafétéria.

Assurer un climat de travail harmonieux

- Rencontres régulières du comité des relations de travail du personnel de soutien, enseignant et professionnel.
- Processus de résolution des conflits dans certains départements et directions.
- Gestion des griefs.
- Début des travaux de refonte de la Procédure concernant les litiges pédagogiques.



ORIENTATION 8

Mettre en place les ressources matérielles, informationnelles et financières de soutien au développement

Mettre en œuvre les plans directeurs d'investissement et les engagements à titre de partenaire

- Finalisation du projet de réfection de la bibliothèque à la satisfaction des usagers.
- Embauche d'un nouveau coordonnateur des ressources matérielles et création de la Direction des infrastructures.
- Poursuite des projets de refonte de l'audiovisuel et d'architecture réseau.
- Virtualisation de postes (*FluidApp*).
- Avancement des travaux relatifs aux plans et devis en vue de la construction du pavillon de recherche et innovation en 2023-2024.
- Mise en œuvre du projet d'aménagement de l'entrée extérieure.
- Dépôt d'une demande de subvention pour le projet d'agrandissement du gymnase.
- Avancement des projets en lien avec le domaine de la santé et en collaboration avec les universités : groupe de médecine familiale universitaire (GMF-U) et dispensaire urbain d'enseignement clinique (DUEC).
- Réalisation d'une étude portant sur la réfection du réseau de distribution électrique et d'urgence.
- Évaluation de la posture de sécurité en technologies de l'information et obtention d'un résultat favorable.

Assurer le financement du fonctionnement associé aux projets d'investissement

- Restructuration de l'équipe de direction des services administratifs.
- Planification des changements de locaux sur une période de cinq ans.
- Octroi d'un mandat à un fiscaliste afin d'optimiser le pourcentage d'activités commerciales.
- Analyse des frais de fonctionnement du futur pavillon de recherche et innovation.

Intégrer les préoccupations de développement durable aux projets d'investissement et au fonctionnement général

- Préoccupation d'efficacité énergétique dans la conception du nouveau pavillon de recherche et innovation.
- Gestion du dossier de développement durable confiée au nouveau coordonnateur des ressources matérielles.
- Intégration de nouvelles clauses concernant le développement durable au Règlement relatif à la conclusion et à la gestion de contrats.
- Utilisation de l'éclairage au DEL pour tous les nouveaux projets.
- Acceptation de la demande de financement pour la deuxième phase du projet d'économie d'énergie.
- Dons et récupération maximale de l'ameublement retiré dans le cadre du projet de réfection de la bibliothèque.





ENJEU 4

Avoir des pratiques de gestion performantes

ORIENTATION 9

Rechercher la synergie des efforts

Favoriser, à l'interne, les échanges entre l'enseignement régulier, la formation continue et la recherche

- Implication de trois chercheurs dans les activités d'enseignement tant au secteur de l'enseignement régulier que de la formation continue.
- Implication de près de dix étudiants dans les projets de recherche de l'ITMI et du CEFRAIL.
- Participation d'un chercheur de l'ITMI aux travaux du comité de programme provisoire visant à implanter le nouveau programme Sciences, informatique et mathématique.
- Participation de la Direction générale aux travaux de restructuration de la revue *Littoral* du GRÉNOC dans l'objectif d'en assurer la pérennité.

Miser sur des partenariats externes qui bonifient l'offre de services du Collège

- Démarches entreprises auprès du Cégep de Jonquière afin de pouvoir offrir le programme Techniques de travail social en formule délocalisée.
- Dépôt d'un premier plan de travail conjoint du Pôle d'enseignement supérieur de la Côte-Nord qui regroupe les Cégeps de Baie-Comeau et de Sept-Îles, ainsi que l'UQAC et l'UQAR.
- Inauguration d'un bureau satellite des unités de recherche à Rimouski.

- Conclusion d'une entente avec CanmetÉNERGIE pour offrir des formations sur la gestion des données des systèmes énergétiques.
- Participation au Réseau Québec maritime et au Réseau québécois sur l'énergie intelligente.

Mobiliser autour des enjeux de la planification

- Présentation de la nouvelle stratégie à l'équipe de cadres qui ont été appelés à s'impliquer dans les différents enjeux de la planification.
- Rappels fréquents de la Direction générale quant à la nécessité de l'utilisation des outils de contrôle.
- Réalisation d'un bilan semestriel et annuel des plans de travail des directions et présentation au conseil d'administration.
- Communication aux membres du conseil d'administration et du personnel des informations pertinentes en lien avec les grandes orientations de la planification stratégique en cours.
- Accomplissement des travaux inhérents à la mise en œuvre du plan stratégique prévus au plan de travail de la commission des études.
- Acceptation de 34 projets dans le cadre d'une priorisation des activités effectuée par la Direction des études ou de l'appel de projets.
- Publication mensuelle interne de sept numéros de l'infolettre *Points de repère*.



ORIENTATION 10

Instaurer une communication efficace

Déployer la nouvelle image de marque

- Poursuite de l'utilisation de l'image de marque « VIVANT » dans les différentes communications auprès des étudiants et des membres du personnel.
- Amorces des travaux relatifs à la définition de la marque employeur.
- Activités entourant le 50^e anniversaire de l'enseignement collégial (logo, capsules historiques, témoignages, marché de Noël, bière thématique, etc.).
- Notoriété régionale du Collège à titre de milieu de travail attractif.

Mieux faire connaître les réalisations

- Parution de 29 communiqués de presse.
- Diffusion d'une campagne télévisuelle, représentant un total de 158 occasions.
- Présence accrue sur les réseaux sociaux.
- Suivi de l'avancement des projets d'envergure (zone d'innovation, pavillon bancs d'essai, centre de recherche ferroviaire, nouveaux programmes d'études).

ORIENTATION 11

Attester de la qualité des services rendus

Donner suite aux recommandations de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial (CÉEC)

- Dépôt à la CÉEC du suivi des recommandations de SAQC-1 concernant :
 - + le suivi et l'évaluation de la planification stratégique;
 - + la vérification des épreuves finales pour s'assurer qu'elles attestent l'atteinte individuelle des objectifs selon les standards visés;
 - + la mise en œuvre de la PIGEP.
- Formation du comité d'autoévaluation en lien avec le second cycle d'évaluation du système d'assurance qualité du Collège et production d'un devis adopté au conseil d'administration du mois de juin.
- Mise en place d'un sous-comité de la commission des études ayant pour mandat de procéder aux travaux de refonte de la PIÉA actuellement en vigueur en tenant compte des ajustements réalisés durant la pandémie.
- Amélioration des pratiques de suivi et d'évaluation de la planification stratégique.

Améliorer le processus de reddition de comptes

- Application du nouveau Règlement relatif à la conclusion et à la gestion de contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction.
- Formation et accréditation d'une secrétaire de comité de sélection.
- Respect de l'échéancier des redditions de comptes.

Activités courantes

Effectif étudiant et recrutement régional

- Effectif étudiant à l'enseignement régulier de 611 étudiants, une augmentation de 2,5 % par rapport à l'année précédente.
- 55 étudiants internationaux à temps plein répartis dans les programmes techniques, soit Bénin (1), Cameroun (4), Côte d'Ivoire (1), France (37), Mali (2), République démocratique du Congo (8) et Tunisie (2).
- 107 étudiants autochtones à temps plein à l'automne, soit 86 en formation initiale et 21 à la formation continue.
- Légère augmentation de 8 demandes d'admission au premier tour (1^{er} mars 2022) par rapport à l'année 2021, principalement dans les programmes techniques, puisque le nombre de demandes d'admission dans les programmes préuniversitaires a chuté de 34 alors que celui des programmes techniques a augmenté de 8. Au total, ce sont donc 323 nouvelles demandes d'admission que le Collège a analysées, dont 45,5 % concernaient des étudiants internationaux. De ces demandes d'admission, le Collège a procédé à 221 offres d'admission, ce qui correspond à 68,4 % des demandes d'admission du 1^{er} tour. En 2021, c'est 87,6 % des demandes qui ont reçu une offre d'admission. La baisse proportionnelle des offres d'admission s'explique en partie par la faiblesse des dossiers.
- L'ensemble des activités de recrutement, qu'elles aient été réalisées sur le plan régional ou à l'international, s'est appuyé sur le déploiement de la nouvelle image de marque VIVANT et la mise en valeur du milieu de vie dans lequel nos programmes prennent racine. Plusieurs outils de communication et de promotion ont donc été développés pour refléter le dynamisme de l'établissement : capsules Snapchat, vidéo promotionnelle, flash télé publicitaire, pub télé, prospectus, site Web, etc. Les traditionnelles activités de recrutement ont une fois de plus dû être ajustées à cause du contexte sanitaire qui a continué de sévir tout au long de l'année, même s'il était de moindre intensité. L'accès aux écoles secondaires du territoire a particulièrement été plus difficile. Deux périodes d'accalmie ont permis au Collège d'effectuer du recrutement en présence à l'international. Le Collège a par ailleurs poursuivi ses démarches avec les deux

firmes de communication pour déployer l'image du Collège sur le territoire québécois et à l'international (France). L'image de marque VIVANT a donc de nouveau été propulsée par la campagne *C'est chaud!* (Québec) et *Retrouve-toi au bout du monde* (France).

- Effectif étudiant à la formation continue de 1 731 inscriptions-cours en baisse de 11 % par rapport à l'année précédente.
- 140 étudiants à la formation continue dans les attestations d'études collégiales, 71 en reconnaissance des acquis et compétences, 291 en formation sur mesure aux entreprises et aucun en formation sur mesure à la population.





Vie étudiante

Participation d'étudiants à des événements culturels extrarégionaux :

- + Prix littéraire des collégiens;
- + Intercollégial de théâtre;
- + Intercollégial d'arts visuels;
- + Cégeps en spectacle et Talents révélés au collège (TRAC);
- + Prix collégial du cinéma québécois;
- + Ligue d'improvisation intercollégiale.

Participation d'étudiants à des ligues sportives intercollégiales – RSEQ :

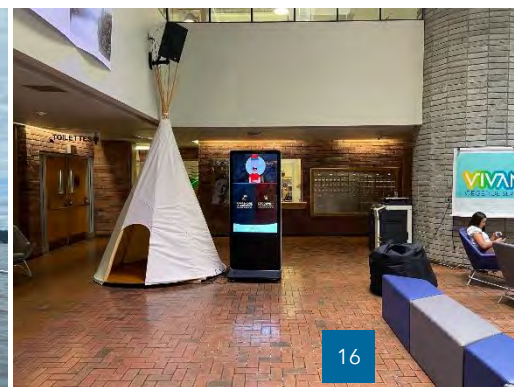
- + volleyball féminin, division 2;
- + volleyball masculin, division 2;
- + basketball masculin, division 3;
- + badminton;
- + natation;
- + sports électroniques.

Activités thématiques et de sensibilisation :

- + Journée nationale de la vérité et de la réconciliation;
- + 12 jours d'actions contre les violences faites aux femmes;
- + violences à caractère sexuel;
- + stress et anxiété;
- + mois de l'histoire des Noirs.

Activités et informations diverses :

- + soirée du Mérite étudiant et souper des finissants;
- + *Ad Infinitum* pour une quatrième année consécutive : une soirée de création artistique sur toile;
- + 33 étudiants à l'automne et 23 à l'hiver se prévalant du système de transport quotidien Interbus (Sept-Îles–Port-Cartier et les environs);
- + plus de 60 étudiants et membres du personnel logés aux résidences;
- + conjointement avec le Centre intégré de santé et de services sociaux de la Côte-Nord, présence dans nos murs de personnel infirmier à raison d'une demi-journée par semaine et de périodes supplémentaires en fonction de la demande étudiante.



Projets de réussite et de soutien à la planification stratégique des départements d'enseignement

Au total, ce sont 32 projets qui ont été soutenus par le Collège en 2021-2022, soit par des libérations ou par une collaboration étroite. Il importe par ailleurs de noter que le Collège a travaillé à maintenir de petits groupes tout au long de l'année dans le respect d'une utilisation adéquate des ressources enseignantes afin de permettre un suivi plus serré des étudiants par les enseignants.

Les activités de la Brigade technopédagogique à l'intention des enseignants ont été ajustées en fonction de l'évolution de la pandémie et dans la perspective du maintien des acquis réalisés par les enseignants. Une dizaine d'enseignants ont ainsi pu approfondir leurs connaissances et développer du matériel pédagogique qui répond à leurs besoins dans le cadre des cours qu'ils donnent.

Départements	Projets
Arts visuels	- Activité <i>Ad Infinitum</i> <i>Kuei nutam!</i> - Galerie d'art contemporain (colonnes du hall d'entrée)
Comptabilité et gestion	Groupe d'aide aux devoirs
Éducation physique et Services aux étudiants	- Comité vert (potager intérieur) - Programme d'entraînement individualisé et collectif en mode virtuel
Électronique industrielle	<i>Precious Plastic</i>
Électronique industrielle, Maintenance industrielle, Bureautique, Technologie minérale, Informatique	Alternance travail-études (ATÉ)
Informatique	- Déploiement de l'expérience <i>eSport</i> - Organisation du <i>LAN Party</i> en fonction du contexte sanitaire - Partenariat avec le Collège Boréal (phase d'élaboration)
Langues et lettres (langues)	Heures d'encadrement additionnelles pour les étudiants en Techniques de bureautique et en Langues, lettres et communication afin d'assurer le niveau nécessaire attendu pour pouvoir avoir accès aux autres cours de la formation spécifique de la discipline prévus au cheminement de ces deux programmes
Langues et lettres (lettres)	- Ateliers de préparation à l'épreuve uniforme de français (ÉUF) - Centre d'aide en français : CafLib - Groupes homogènes autochtones (approche langue seconde) dans les deux premiers cours de la séquence - Réduction des groupes dans le premier cours de la séquence - RepFran - Groupe de recherche sur l'écriture nord-côtière (GRÉNOC) - Mon cégep 101

Départements	Projets
Maintenance industrielle	Développement du cours Dessin assisté par ordinateur en formule apprentissage par problèmes (APP)
Mathématiques et Comptabilité et gestion	Encadrement dans les cours porteurs
Mathématiques, Lettres et Philosophie	Enseignants tuteurs en Tremplin DEC
Mathématiques et Lettres	Mise en place du projet de Tutorat par les pairs
Philosophie	- Centre d'aide en philosophie (CAP) - Développement d'un cours complémentaire en formule intensive - Groupes homogènes autochtones dans les deux premiers cours de la séquence
Sciences	- Midis-bio - Comité vert (potager intérieur) - Encadrement 1^{re} session
Sciences humaines/ <i>Social Science</i>	Animation du Centre en sciences humaines
Soins infirmiers	- Calcul de la dose exacte - L'heure S.O.S. - Développement d'un outil de correction et de rétroaction - Dispensaire urbain en enseignement clinique (DUEC)

Offre de formation

- Début des travaux du comité de programme provisoire pour le programme préuniversitaire Sciences, informatique et mathématique (200.C0).
- Finalisation des travaux de refonte du programme Technologie de l'électronique industrielle (243.C0) qui deviendra Technologie du génie électrique : automatisation et contrôle (243.D0).
- À la suite de l'élaboration et du dépôt de la demande pour offrir le programme Techniques de physiothérapie (144.A1), octroi de l'autorisation permanente par le MES.
- Début des travaux de refonte dans les programmes Sciences humaines/*Social Science* (300.A1) et Sciences de la nature (200.B1).
- AEC complétées pour la 10^e cohorte de Techniques d'éducation spécialisée allochtone, la 14^e cohorte de Chefs de train et la 6^e cohorte de Techniques d'intervention en milieu carcéral.
- Diplomation (AEC) de 12 personnes dans le cadre du programme de reconnaissance des acquis et compétences : 11 en Techniques d'éducation à l'enfance (10 AEC, 1 DEC) et 1 en Éducation spécialisée.
- Formation sur mesure pour 291 travailleurs d'entreprises et d'organismes, notamment dans les domaines de la bureautique, de la comptabilité, de l'informatique, des ressources humaines, des services à la petite enfance, des langues, de la santé, de la maintenance industrielle et de la robotisation.
- Formations sur mesure à temps partiel dans le cadre d'un programme de financement COUD en Éducation à l'enfance en collaboration avec le Cégep de Baie-Comeau.



Communications

- Activités pour souligner le 50^e anniversaire du Cégep pendant toute l'année scolaire : création d'un logo, journée familiale, capsules historiques dans l'infolettre, conception d'une bière thématique, etc.
- Déploiement d'un plan média en France entre les mois d'août 2021 et d'avril 2022 visant à créer et maintenir la notoriété du Collège ainsi qu'à recruter des étudiants : mandat confié à l'agence Hula Hoop de Montréal et Lyon pour la réalisation de la campagne « 7 raisons d'étudier au Cégep de Sept-Îles ».
- Mandat d'accompagnement confié à l'agence 7/24 en ce qui a trait à la poursuite de la campagne de recrutement des étudiants québécois (C'est chaud à Sept-Îles), de septembre 2021 à avril 2022.
- COVID-19 : information en continu afin de rassurer la communauté collégiale et le grand public quant aux actions prises pour assurer le respect des mesures sanitaires et le maintien des services. Retour graduel des activités en présence.
- Campagne télévisuelle du 13 au 19 décembre 2021 et du 3 janvier au 27 février 2022, pour un total de 158 occasions.
- Publication de 29 communiqués de presse et de 7 numéros de l'infolettre *Points de repère*.
- Diffusion en continu des activités (création et partage de contenu, vidéos en direct sur Facebook, communiqués, etc.).
- Appui au rayonnement des activités et des projets de recherche (organisation d'événements, conférences de presse, diffusion de communiqués, partage de contenu numérique, etc.).
- Collaboration entre le Collège et les unités de recherche pour la participation au circuit Innovation du congrès « Entre nature et démesure » du Réseau des Sociétés d'aide au développement des collectivités (SADC) et Centres d'aide aux entreprises du Québec (CAE).
- Visibilité du Collège au sein de divers groupes, dont le Regroupement des cégeps de régions (RCR), le Regroupement des centres d'amitié autochtones du Québec (RCAAQ) et le Service régional d'admission au collégial de Québec (SRACQ).
- Mandat confié à Optik 360 pour une campagne de ciblage géographique et de mots clés visant à localiser des profils et recruter un ou des enseignants en informatique.



Documents institutionnels

Révision :

- Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIÉA) comprenant les dispositions générales et modifications particulières dans un contexte hybride en temps de pandémie;
- Règlement favorisant la réussite scolaire au Cégep de Sept-Îles.

Adoption :

- Plan décennal des investissements d'infrastructures de recherche (PDIR) 2022-2032;
- Plan décennal des investissements (PDI) 2021-2031.

Pratiques de gestion

- Nomination d'un nouveau directeur général.
- Mise en œuvre de la Planification stratégique 2020-2023.
- Suivi de la planification stratégique et des tableaux de bord.
- Plans de travail et rapports d'activités des services, puis des projets de réussite et de soutien à la planification stratégique.
- Déploiement de l'approche programme à travers la mise en œuvre de la PIGEP.

Ressources



Ressources financières

- Résultats d'exercice : excédent des revenus sur les charges de 2 259 956 \$.



Ressources professorales

- Sous-embauche au 30 juin 2022 de 14,87 ETC (13,37 tous volets confondus plus la réserve de 1,5) s'expliquant par la confirmation des ressources obtenues de l'annexe R108; charge individuelle moyenne des enseignants de 78,7.
- Embauche de l'équivalent de 76,5 enseignants (74 à l'automne 2021 et 79 à l'hiver 2022) et de 16,5 enseignants à temps partiel (12 à l'automne et 21 à l'hiver); aucune mise en disponibilité.



Ressources matérielles

- Embauche d'un coordonnateur des ressources matérielles.
- Fin du projet de réfection de la bibliothèque.
- Fin du projet de vidéosurveillance.
- Avancement de la phase 2 du projet de refonte de l'audiovisuel en collaboration avec les TI.
- Fin du projet de classe d'apprentissage hybride en collaboration avec les TI.
- Réflexion sur le plan directeur du Collège.
- Plans et devis du nouveau pavillon dédié aux bancs d'essai.
- Aménagement extérieur de l'entrée principale.
- Construction d'un garage pour les unités de recherche.
- Étude de faisabilité pour le remplacement du réseau de distribution électrique normal et d'urgence.
- Plans et devis pour l'installation d'un mur-écran sur le pavillon ArcelorMittal.
- Acquisition d'équipements pour la recherche dans le cadre de la subvention de la FCI.
- Maintien et modifications des mesures d'hygiène et de sécurité en lien avec la COVID-19.
- Formation pour divers membres de l'équipe du Service des ressources matérielles : travail en hauteur, SST, secrétaire de comité de sélection, efficacité énergétique, contrôle des CVAC et prévention des violences à caractère sexuel en milieu collégial.



Technologies de l'information

- Poursuite des travaux sur la gestion intégrée des documents numériques et l'archivage.
- Poursuite du projet *FluidApp* Phase 1 (projet réseau VDI-Virtual Desktop Infrastructure permettant d'offrir le service d'accès à distance aux logiciels spécialisés).
- Déploiement du projet de refonte de l'audiovisuel.
- Participation à l'aménagement de la nouvelle bibliothèque.
- Poursuite de la mise à jour de l'architecture réseau.
- Réalisation d'un mandat d'évaluation de la posture de sécurité du Collège.
- Continuité du projet de renouvellement du parc d'impression.
- Mise en service des caméras de vidéosurveillance.
- Lancement d'une étude sur le réaménagement des salles de serveurs et sur la redondance des actifs.

Institut technologique de maintenance industrielle (ITMI)

Centre collégial de transfert de technologie

- Hausse de 21,2 % du chiffre d'affaires.
- Recrutement de 6 employés.
- Augmentation de 300 % des projets d'aide technique.
- Embauche de 17 étudiants collégiaux et universitaires (Sept-Îles et étrangers).
- Organisation de deux activités d'exposition et de représentation :
 - + congrès « Entre nature et démesure » du Réseau des SADC et CAE;
 - + visite du camp de jour de Technoscience Côte-Nord.
- Participation à plusieurs conférences et colloques scientifiques et techniques, dont :
 - + congrès annuel de la maintenance industrielle + Industrie 4.0 : l'usine du futur;
 - + présentation de la conférence Le fiabiliste au service de la production;
 - + forum Excellence industrielle;
 - + *Passenger Railway Engineering Education Symposium (p-REES) – American Public Transportation Association;*
 - + *Canadian & Cold Regions Rail Research Conference.*
- Publication de quatre articles scientifiques.
- Acquisition d'équipements dans le cadre de la subvention FCI : imprimante de circuits électroniques, drone sous-marin, lecteur de vibration et serveurs.
- Partenariat avec l'entreprise Contrôle Laurentides pour centraliser les formations régionales spécialisées en maintenance (vibration, ultrason, instrumentation, etc.).
- Instauration d'un sondage de satisfaction client.
- Poursuite de collaborations avec l'UQAR, l'UQAC ainsi que l'ÉTS et, à l'international, avec l'Institut universitaire de technologie (IUT) de Créteil, l'Université Libanaise et l'Université Saint-Joseph au Liban.

Financement des projets

+ CRSNG CHAIRE	1
+ CRSNG RDA	5
+ CRSNG SEP	10
+ CRSNG COVID-19	1
+ CRSNG PRAT	1
+ FCI	2
+ FRQNT	4
+ RQEI	1
+ RSIP	1
+ SADC	1
+ AUTRES	17

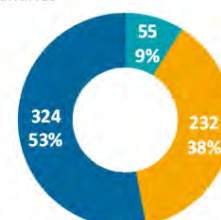
Clientèle

Enseignement régulier

PROGRAMMES	TOTAL		TOTAL
	F	M	
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE			
Arts visuels	21	1	22
Langues, lettres et communication	13	7	20
Sciences de la nature	54	35	89
Sciences humaines (société et individu)	58	27	85
Sciences humaines (administration)	3	6	9
<i>Social Science</i>	5	2	7
TOTAL PARTIEL	154	78	232
SECTEUR TECHNIQUE			
Soins infirmiers	60	9	69
Soins infirmiers pour inf. auxiliaires	4	1	5
Techniques de comptabilité et de gestion	28	20	48
Techniques de bureautique	11	2	13
Techniques d'éducation à l'enfance	31	1	32
Techniques de l'informatique	2	46	48
Technologie de l'électronique industrielle	7	48	55
Technologie de maintenance industrielle	2	23	25
Technologie minérale	13	16	29
TOTAL PARTIEL	158	166	324
Tremplin DEC	32	18	50
Commandites	3	2	5
Préalables universitaires			
TOTAL	347	264	611

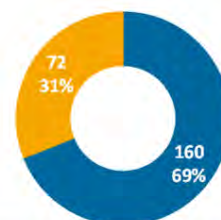
RÉPARTITION PAR SECTEUR DE FORMATION

■ Tremplin DEC & Commandites ■ Préuniversitaire ■ Technique



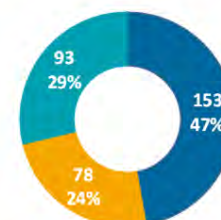
RÉPARTITION PAR NIVEAU SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE

■ Niveau I ■ Niveau II



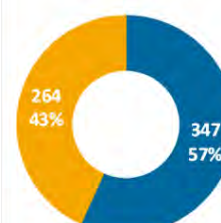
SECTEUR TECHNIQUE

■ Niveau I ■ Niveau II ■ Niveau III



RÉPARTITION SELON LE SEXE

■ Filles ■ Garçons



Nombre de diplômes en 2021-2022

	SESSION D'AUTOMNE			SESSIONS D'HIVER ET D'ÉTÉ			ANNÉE		
	F	M	Total	F	M	Total	F	M	Total
DIPLÔME D'ÉTUDES COLLÉGIALES									
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE									
Arts visuels	1		1	3		3	4	0	4
Langues, lettres et communication	1	1	2	2	2	4	3	3	6
Sans mention				5	1	6	5	1	6
Sciences de la nature				18	8	26	18	8	26
Sciences humaines / Social Science		1	1	13	5	18	13	6	19
TOTAL PARTIEL	2	2	4	41	16	57	43	18	61
SECTEUR TECHNIQUE									
Soins infirmiers	2		2	8	1	9	10	1	11
Soins infirmiers pour inf. auxiliaires				1	1	2	1	1	2
Techniques de comptabilité et de gestion				5	3	8	5	3	8
Techniques de bureautique				1		1	1	0	1
Techniques d'éducation à l'enfance	3		3	5		5	8	0	8
Techniques de l'informatique					6	6	0	6	6
Technologie de l'électronique industrielle	1	7	8		2	2	1	9	10
Technologie de maintenance industrielle	1	1	2		4	4	1	5	6
Technologie minérale				2	4	6	2	4	6
TOTAL PARTIEL	7	8	15	22	21	43	29	29	58
TOTAL	9	10	19	63	37	100	72	47	119
ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES									
Éducation spécialisée	1		1	14	1	15	15	1	16
Techniques d'éducation à l'enfance	5		5	4		4	9	0	9
Techniques d'intervention en milieu carcéral	3	3	6				3	3	6
Transport ferroviaire – Chefs de train				3	10	13	3	10	13
TOTAL	9	3	12	21	11	32	30	14	44
GRAND TOTAL	18	13	31	84	48	132	102	61	163



TAUX DE PLACEMENT

DES FINISSANTS SE
MAINTENANT AUTOUR DE

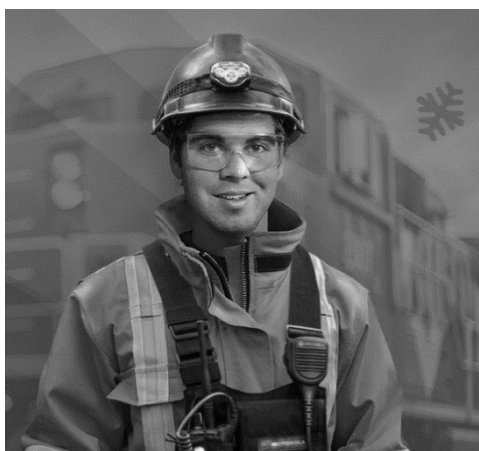
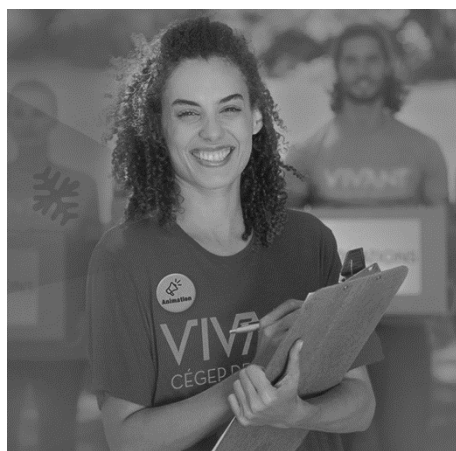
90 %



TAUX DE RÉUSSITE

EXAMEN DE L'ORDRE DES
INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS
DU QUÉBEC

100 %
RÉSEAU 81,8 %



Formation continue

Répartition des étudiants en fonction de la localité et de la formation donnée

	Formation générale		Enseignement à distance et tutorat		Formation technique		Formation sur mesure		Toutes mesures	
	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions	N ^{bre} de cours	N ^{bre} d'inscriptions
Blanc-Sablon					8	32	1	7	9	39
FSM en ligne							20	173	20	173
La Romaine					32	32			32	32
Fermont					24	24			24	24
Havre-Saint-Pierre					1	1	2	21	3	22
Maliotenam					20	20			20	20
Mingan					16	16			16	16
Pessamit					4	7			4	7
Port-Cartier					4	4			4	4
Sacré-Cœur					8	16			8	16
Sept-Îles	15	69	12	90	135	969	33	230	195	1358
Uashat					14	20			14	20
TOTAL 2021-2022	15	69	12	90	266	1141	56	431	349	1731
TOTAL 2020-2021	1	1	22	330	238	859	34	354	295	1544

Réussite et engagement dans les études



INTÉGRATION À L'ENVIRONNEMENT COLLÉGIAL

- Tremplin DEC : orientation professionnelle, parcours offerts et mesures d'encadrement.
- Activités d'accueil des programmes d'études adaptées au contexte sanitaire en vigueur pour les étudiants de première année.
- Sensibilisation des nouveaux étudiants aux exigences des études collégiales et à leur responsabilisation en regard du Règlement favorisant la réussite scolaire.
- Promotion des services d'aide aux étudiants.
- Activités pour soutenir la réussite des étudiants ayant des besoins particuliers.
- Mise en œuvre de la refonte du Règlement favorisant la réussite au Cégep de Sept-Îles.



CHOIX DE CARRIÈRE PROFESSIONNELLE

- Offre de parcours exploratoires aux étudiants indécis sur leur choix de carrière.
- Organisation d'activités virtuelles visant à préciser/consolider le choix de carrière.
- Promotion des carrières scientifiques et technologiques.



RÉUSSITE À LA 1^{re} SESSION

- Mise en œuvre de services adaptés pour les étudiants en situation de handicap.
- Encadrement des méthodes de travail dans les cours d'accueil des programmes (pédagogie de 1^{re} session).
- Suivi systématique des présences aux cours et aux évaluations.
- Concertation enseignants-aide pédagogique individuel (API) pour assurer un suivi efficace des nouveaux inscrits.
- Planification d'activités d'évaluation dans le premier tiers de la session.
- Analyse de la réussite dans les cours de 1^{re} session et suivi avec les départements concernés.
- Enseignants tuteurs en Tremplin DEC.
- Distribution d'un outil de référence pour la pédagogie de 1^{re} session dans tous les départements.



PERSÉVÉRANCE AUX ÉTUDES

- Ajout de ressources pour l'encadrement didactique dans certains cours écueils.
- Utilisation de la plateforme pédagogique LÉA pour le suivi et l'encadrement des étudiants (présence en classe, résultats scolaires, communications, etc.).
- Organisation de services de tutorat par les pairs et promotion des projets personnels de réussite.
- Concertation avec les répondants autochtones sur le cheminement scolaire de leurs étudiants.
- Production de tableaux de bord sur la réussite dans chaque programme.
- Présence d'une navigatrice des services pour les étudiants des Premières Nations.



DIPLOMATION

- Mise en œuvre de mesures favorisant la diplomation :
 - récupération de cours échoués, tutorat, examens de reprise, etc.;
 - relance des étudiants quasi diplômés.
- Ateliers de préparation aux épreuves uniformes de français (ÉUF).
- Vérification des épreuves synthèses de programme en regard de l'équité institutionnelle.



MAÎTRISE DU FRANÇAIS

- Mise en place d'un service de référence linguistique au centre d'aide en français (CAF).
- Réduction de la taille des groupes dans le cours 601-101-MQ – Écriture et littérature.
- Réduction du nombre d'étudiants dans le cours de renforcement en français 601-013-50.
- Groupe homogène autochtone en 601-101-MQ (approche langue seconde) et 601-102-MQ.
- Ateliers de préparation à l'ÉUF.

Données quantitatives sur la réussite¹

RÉUSSITE À LA 1^{re} SESSION

- Nouvelle cible institutionnelle 2021-2026 dans le cadre du *Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur* (PARES) du MES : **82,5 % des étudiants réussissent plus de 50 % de leurs cours à la session 1.**

Proportion des nouveaux inscrits ayant réussi plus de la moitié de leurs cours à la 1^{re} session

	A 2019	A 2020	A 2021
Collège	78,8 %	81,9 %	77,7 %
Réseau	80,1 %	85,5 %	81,2 %

Le Collège suit la tendance du réseau quant à la fluctuation des taux de réussite en 1^{re} session et l'écart entre les données du Collège et celles du réseau reste stable.

PERSÉVÉRANCE AUX ÉTUDES

- Nouvelle cible institutionnelle 2021-2026 dans le cadre du *Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur* (PARES) du MES : **54,5 % des nouveaux inscrits se réinscrivent au collégial.**

Taux général de réinscription à la 3^e session

	A 2018	A 2019	A 2020
Collège	49,1 %	51,9 %	52,9 %
Réseau	55,5 %	59,7 %	60,1 %

Le taux de réinscription à la 3^e session demeure un enjeu pour le Collège.

OBTENTION DU DIPLOME

- Nouvelle cible institutionnelle 2021-2026 dans le cadre du *Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur* (PARES) du MES : **21,5 % des étudiants obtiennent leur diplôme d'études collégiales dans la durée prévue.**

Taux général de diplomation dans la durée prévue

	A 2016	A 2017	A 2018	A 2019
Collège	32,4 %	33,0 %	20,2 %	22,2 %
Réseau	32,3 %	31,0 %	25,0 %	25,2 %

La valeur de référence étant celle de 2018, le Collège aurait déjà dépassé la cible institutionnelle. Toutefois, considérant que les cohortes à venir sont celles qui auront été lourdement impactées par la pandémie, le maintien de la cible représentera un défi. Le Collège suit la tendance du réseau : les étudiants obtiennent de moins en moins leur diplôme dans la durée prévue.

¹ Les données statistiques proviennent de PSEP.

- Nouvelle cible institutionnelle 2021-2026 dans le cadre du *Plan d'action pour la réussite en enseignement supérieur* (PARES) du MES : **50 % des étudiants obtiennent leur diplôme d'études collégiales maximum deux ans après la durée prévue.**

Taux général de diplomation deux ans après la durée prévue

	A 2016	A 2017	A 2018	A 2019
Collège	45,5 %	48,7 %	ND	ND
Réseau	50,0 %	50,1 %	ND	ND

Le Collège est près de la cible institutionnelle et se rapproche de la valeur du réseau. La valeur de référence est celle de 2017.

AMÉLIORATION DU FRANÇAIS

L'analyse de la réussite en français effectuée au cours des dernières années a démontré que les efforts devaient porter sur le cours de français 601-101-MQ – Écriture et littérature où l'écart négatif avec la moyenne du réseau est le plus important (10 points de pourcentage). On peut d'ailleurs constater que les taux de réussite se situent à présent très près de la moyenne du réseau, voire le dépassent largement certaines sessions.

Conformément à la directive ministérielle, des objectifs et des cibles quantitatives et qualitatives de réussite en français ont été établis dans le plan de réussite du Collège, notamment en regard de la réussite à l'épreuve ministérielle de français. Une cible d'amélioration a aussi été inscrite pour le cours 601-101-MQ – Écriture et littérature de la séquence en français. Le tableau suivant résume ces éléments.

Objectifs	Cibles
Améliorer la réussite dans le premier cours de français	Hausse de 10 % du taux de réussite chez les étudiants persévérant dans le cours 601-101-MQ – Écriture et littérature
Assurer la prise en charge de la qualité de la langue dans les cours de formation spécifique	Notation du français dans les évaluations des cours de formation spécifique
Améliorer le taux de réussite à l'épreuve uniforme de français (ÉUF)	Hausse de 5 % du taux de réussite global à l'épreuve uniforme de français (ÉUF)

En 2021-2022, le Collège a maintenu en place les mesures suivantes pour soutenir l'amélioration du français :

- la réduction du nombre d'étudiants dans les groupes du cours 601-101 – Écriture et littérature;
- la création d'un groupe homogène d'étudiants autochtones en 601-101 – Écriture et littérature pour l'hiver 2022, sur le mode langue seconde.

Taux de réussite au premier cours de français 601-101-MQ – Écriture et littérature

	Hiver 2019	Automne 2019	Hiver 2020	Automne 2020	Hiver 2021	Automne 2021
Collège	64,7 %	83,0 %	86,7 %	82,7 %	33,3 %	73,4 %
Réseau	60,3 %	78,5 %	75,7 %	83,0 %	67,7 %	78,7 %

Les données les plus significatives pour ce cours sont celles de la session d'automne (présentées ici en gras) alors que les groupes sont composés de plus d'étudiants. Le cours 601-101-MQ – Écriture et littérature est en effet, dans la majorité des programmes, suivi à l'automne dès leur 1^{re} session. Le nombre d'étudiants dans les groupes de l'hiver est moindre parce qu'il y a moins d'étudiants qui débutent leurs études collégiales à la session d'hiver. Les données présentées dans le tableau considèrent l'ensemble des étudiants inscrits dans le cours, qu'il s'agisse d'étudiants qui n'ont aucun vécu collégial ou d'étudiants qui ont déjà un vécu collégial. Dans tous les cas, pour être en mesure d'obtenir la valeur comparative avec le réseau, ne sont ici retenus que les étudiants qui suivent le cours 601-101-MQ dès leur 1^{re} session au cégep.

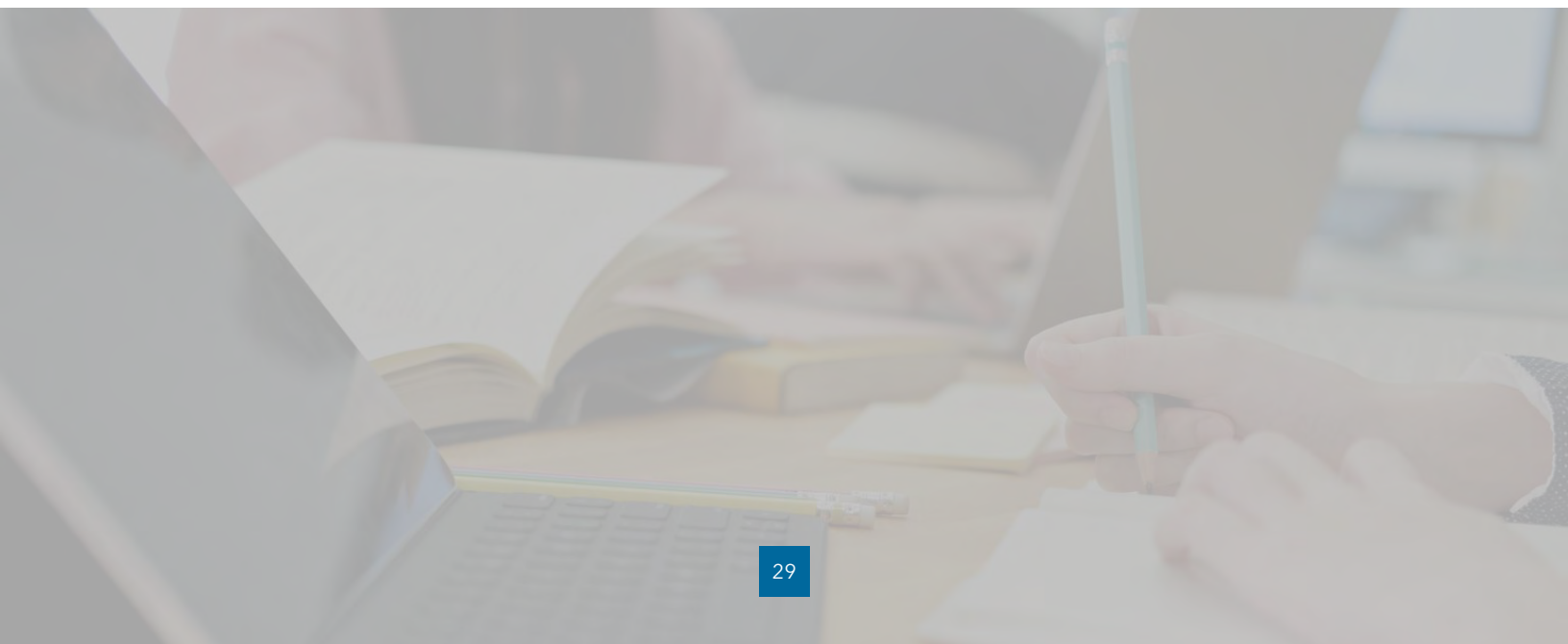
Le faible pourcentage de la session d'hiver 2021 s'explique par le contexte de la pandémie qui a fait en sorte que plusieurs étudiants ont baissé les bras avant la fin de la session.

En ce qui a trait à la réussite à l'épreuve uniforme de français, les résultats observés sont les suivants :

Taux de réussite à l'épreuve ministérielle de français

	Automne 2019	Hiver 2020	Été 2020	Automne 2020	Hiver 2021	Été 2021	Automne 2021	Hiver 2022
Collège	86,5 %	ANNULÉE	76,9 %	ANNULÉE	100 %	100 %	88,4 %	69,5 %
Réseau	88,6 %	ANNULÉE	76,9 %	ANNULÉE	96,3 %	79,8 %	ND	ND

Les données les plus significatives pour cette épreuve sont celles du mois de décembre (présentées ici en gras) alors que sa passation regroupe le plus grand nombre de candidats. L'épreuve est normalement administrée à la fin du cours 601-103-MQ – Littérature québécoise qui, dans la majorité des programmes, est suivi en 3^e session. Le nombre de candidats aux épreuves administrées en mai et août est moindre parce qu'il correspond principalement à des cheminements irréguliers ou à des reprises après échecs. Les épreuves de mai et de décembre 2020 ont été annulées en raison des contraintes liées à la pandémie. Pour la première fois de son histoire, l'épreuve uniforme s'est déroulée en ligne au mois de mai 2021.



RÉUSSITE DE LA CLIENTÈLE AUTOCHTONE

Secteur	Session	Étudiants inscrits	Inscriptions-cours	Inscriptions-cours réussies	% de réussite
Enseignement régulier	Automne 2021	86	364	189	51,9 %
	Filles	66	252	136	54,0 %
	Garçons	20	112	53	47,3 %
	Hiver 2022	70	297	169	56,9 %
	Filles	50	203	108	53,2 %
	Garçons	20	94	61	64,9 %
Formation continue	Automne 2021	21	117	77	65,8 %
	Filles	20	110	71	64,5 %
	Garçons	1	7	6	85,7 %
	Hiver 2022	24	61	46	75,4 %
	Filles	23	54	39	72,2 %
	Garçons	1	7	7	100,0 %

La principale cause de l'échec scolaire des étudiants autochtones demeure l'absentéisme aux cours et aux activités d'évaluation. Les nombreux résultats entre 0 et 30 % notés aux dossiers scolaires de la clientèle autochtone traduisent cette problématique. Dans la plupart des cas, il s'agit en fait d'un abandon des études après la date du dénombrement de la clientèle (28 abandons informels à l'automne et 20 à l'hiver). De plus, compte tenu des modifications au RREC dans le contexte de la pandémie, plusieurs étudiants autochtones ont obtenu des incomplets pour l'ensemble de leur cours (8 à l'automne et 3 à l'hiver).

Reconnaissance de l'engagement étudiant et soutien à la réussite

La reconnaissance de l'engagement étudiant s'applique à des activités de bénévolat dans divers domaines tant à l'externe qu'à l'interne. L'étudiant qui a accompli 60 heures de bénévolat sans aucune rétribution monétaire ou pédagogique et qui n'a cumulé tout au plus qu'un échec durant l'année a droit à la mention d'engagement étudiant sur son bulletin.

15
mentions
2021-2022



Services adaptés

Le nombre d'étudiants ayant accès à certains accommodements en raison de troubles d'apprentissage confirmés par un diagnostic semble avoir atteint un plateau depuis quelques années. Le soutien aux étudiants ayant des besoins particuliers (EBP) qui n'ont pas de diagnostic, mais pour qui des accommodements peuvent pallier certaines lacunes et permettre des chances équitables de réussite, continue cependant d'augmenter.

Au cours de l'automne 2021, le Collège a accompagné 112 étudiants. De ce nombre, 91 avaient un diagnostic, 10 étaient des étudiants internationaux avec un diagnostic non reconnu pour le financement par le Ministère et 11 recevaient des services sans avoir de diagnostic. En matière de réussite, 63 étudiants ont conservé un dossier scolaire sans échec.

Pour la session d'hiver 2022, ce sont 117 étudiants qui ont été accompagnés.

De ce nombre, 95 avaient un diagnostic, 11 étaient des étudiants internationaux avec un diagnostic non reconnu pour le financement par le Ministère et 11 recevaient des services sans avoir de diagnostic. En matière de réussite, 66 étudiants ont conservé un dossier scolaire sans échec.

En 2021-2022, 756 supervisions d'examens ont eu lieu en comparaison à 671 en 2020-2021.

Nbre d'utilisateurs des services adaptés

Année scolaire	Session d'automne	Session d'hiver
2013-2014	21	27
2014-2015	30	42
2015-2016	49	58
2016-2017	61	65
2017-2018	76	84
2018-2019	89	91
2019-2020	99	99
2020-2021	106	114
2021-2022	112	117

Bilan du soutien à la réussite scolaire des étudiants ayant des besoins particuliers et des étudiants en situation de handicap (annexe A112)

Activité	Contribution pour soutenir la réussite et contrer le décrochage scolaire
Rémunération partielle d'un conseiller en services adaptés	Service d'accueil à l'étudiant comprenant la rencontre préliminaire, l'analyse et la détermination des besoins de l'EESH, la conception d'un plan d'intervention, le suivi personnalisé tout au long de la session, la communication avec les enseignants, la gestion des tuteurs et des preneurs de notes, la gestion des accommodements offerts aux étudiants et la gestion des activités de sensibilisation auprès du personnel enseignant.
Rémunération partielle d'une technicienne en éducation spécialisée	Soutien à l'égard de la gestion et de la surveillance lors de la passation des examens adaptés, la gestion et l'attribution des aides technologiques, la gestion du local adapté, l'apprentissage des logiciels pour les EESH et d'un suivi individuel pour la mise en œuvre des plans d'intervention établis.
0,372 ETC enseignant pour la supervision d'examens adaptés pour les EESH	Libération de certains enseignants afin d'effectuer de la surveillance lors de la passation des examens adaptés des EESH. Ces examens sont mis en place dans un local adapté offrant un environnement sécurisant pour les étudiants, favorisant ainsi la réussite scolaire.
Achat d'équipement d'accompagnement et d'aides technologiques pour les EESH	Comme le Collège offre un service de prêt d'ordinateurs et de logiciels de correction ainsi qu'une panoplie d'autres éléments pouvant aider l'étudiant à obtenir les mêmes chances de réussite qu'un étudiant sans diagnostic, de nouveaux outils technologiques doivent constamment être achetés et la banque de matériel de soutien doit être tenue à jour.





Bilan des activités réalisées pour soutenir l'internationalisation de l'éducation au niveau collégial (annexe R105)

Activité	Montant	Type de dépense	Résultats obtenus
Embauche d'une conseillère à l'international à temps plein	86 588 \$	Salaire	Organisation de missions de recrutement virtuelles en France; développement de partenaires institutionnels à l'étranger; création de projets de mobilité pour les étudiants internationaux; suivi particulier dans les démarches d'immigration pour venir étudier au Canada; animation de webinaires dédiés à la préparation aux études collégiales; etc.
Déploiement de la stratégie d'accueil et d'inclusion des étudiants internationaux	16 661 \$	Frais d'accueil	Mise en place d'un programme d'accueil unique et personnalisé permettant de favoriser l'inclusion des étudiants internationaux dans leur nouveau milieu de vie; découverte de la région; aide à l'installation; accompagnement pour les courses, l'assurance-maladie et l'hospitalisation, le numéro d'assurance sociale et le compte bancaire; offre de formations préparatoires aux études collégiales.
Campagne promotionnelle et de notoriété	55 224 \$	Honoraires	Création d'une campagne publicitaire pour la France.
Activités de recrutement	13 144 \$	Déplacement à des salons de recrutement	Participation de la conseillère à l'international à des salons et à des tournées d'instituts d'enseignement en France.
Consultation juridique	111 \$	Renouvellement d'un permis d'études	Avis juridique requis dans le cas d'un étudiant dont le délai de traitement a impacté son projet d'études.
Cotisation – Conseiller réglementé en immigration pour étudiants étrangers	1 511 \$	Accréditation	Cotisation annuelle obligatoire pour conserver le titre de CRIÉE.

Stratégie d'intervention pour prévenir et contrer les violences à caractère sexuel en enseignement supérieur

- Congé de maternité en cours d'année de la personne responsable du guichet unique et de la formation aux membres de la communauté collégiale. Son remplaçant a repris la responsabilité du guichet unique, mais il n'a pas pris en charge la formation à la communauté collégiale.
- Maintien de l'entente de partenariat avec le Centre d'aide et de lutte contre les agressions à caractère sexuel (CALACS) de Sept-Îles pour finaliser le mandat de formation.
- Kiosque dans le hall en collaboration avec le CALACS de Sept-Îles dans le cadre de la Journée d'action contre la violence faite aux femmes. Lors de la première semaine de décembre, un événement a eu lieu dans le hall du cégep pour commémorer la tuerie de l'École polytechnique. Ce fut l'occasion pour plusieurs organismes locaux œuvrant auprès des femmes de présenter leurs services.
- Entre le 15 août 2021 et le 15 juin 2022, formation offerte en présence et par le biais de la plateforme Moodle à 181 membres du personnel ainsi qu'à 479 étudiants du secteur régulier et 55 étudiants de la formation continue.
- Deux rencontres du comité ont été tenues au cours de l'année de référence.
- Cette année, aucune situation n'a été rapportée au guichet unique. Cependant, la politique fut évoquée dans quelques interventions, tant à titre informatif que pour des situations spécifiques.

Nombre de personnes engagées dans le cadre de la Stratégie

Type de ressources	Nombre de personnes engagées (ETC)	Fonction	Précisions
Interne	0	S. O.	Personne déjà en poste au Collège
Externe	0,05	S. O.	Sous-traitance au CALACS

Montant des dépenses correspondant aux services offerts dans le cadre de la Stratégie

Type de services	Coût	Précisions
Activités de formation et de sensibilisation	19 501 \$	▪ Animation du comité ▪ Organisation des activités de sensibilisation ▪ Adaptation de la formation en ligne pour les étudiants ▪ Préparation et déploiement des activités de formation ▪ Interventions individuelles auprès des étudiants
Total des montants dépensés	19 501 \$	

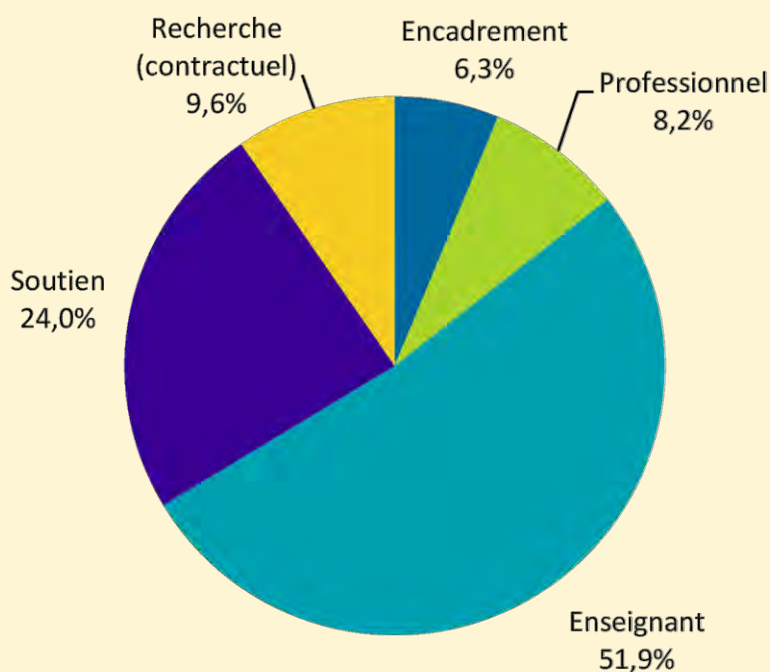
Divulgence d'actes répréhensibles

Nombre de divulgations d'actes répréhensibles	
Nombre de divulgations reçues par le responsable du suivi des divulgations	0
Nombre de divulgations auxquelles il a été mis fin en application du paragraphe 3 de l'article 22	0
Nombre de divulgations fondées	S. O.
Nombre de communications de renseignement effectuées en application du premier alinéa de l'article 23	S. O.

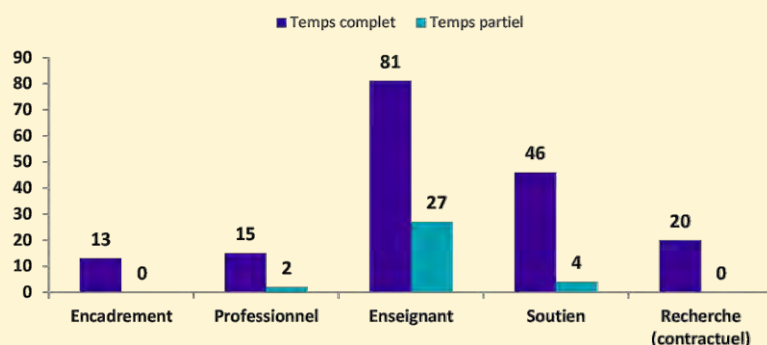
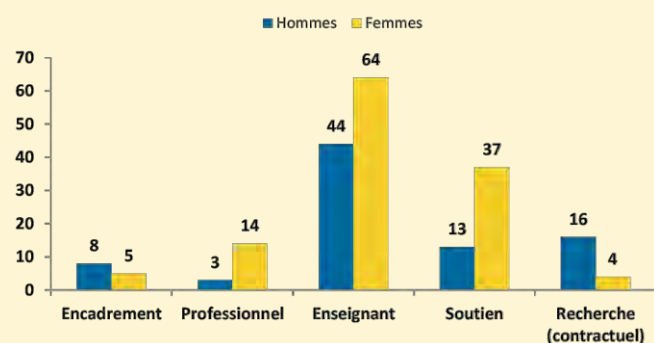
Nombre d'actes répréhensibles par catégorie	
Contravention à une loi du Québec, à une loi fédérale applicable au Québec ou à un règlement pris en application d'une telle loi	0
Manquement grave aux normes d'éthique et de déontologie	0
Usage abusif des fonds ou des biens d'un organisme public, y compris de ceux qu'il gère ou détient pour autrui	0
Cas grave de mauvaise gestion au sein d'un organisme public, y compris un abus d'autorité	0
Le fait, par un acte ou une omission, de porter gravement atteinte ou de risquer de porter gravement atteinte à la santé ou à la sécurité d'une personne ou à l'environnement	0
Le fait d'ordonner ou de conseiller à une personne de commettre un des cinq actes répréhensibles identifiés précédemment	0

Ressources humaines

Répartition des ressources humaines par catégorie de personnel



Répartition du personnel par catégorie d'emploi



Résultats financiers

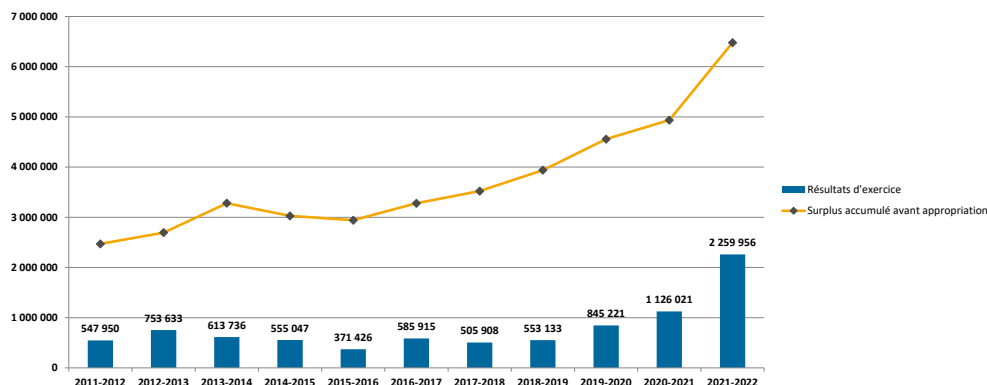
Informations financières de l'exercice terminé le 30 juin 2022

Fonds de fonctionnement	2022 (\$)	2021 (\$)
REVENUS		
Enseignement régulier ¹	22 686 185	19 687 902
Formation continue ²	1 900 624	1 288 653
TOTAL	24 586 809	20 976 555
CHARGES		
Salaires et avantages sociaux – Enseignants ³	9 726 860	8 929 678
Salaires et avantages sociaux – Autres personnels ³	9 290 024	8 141 222
Autres charges	3 309 969	2 779 634
TOTAL	22 326 853	19 850 534
Excédent des revenus sur les charges	2 259 956	1 126 021
ÉVOLUTION DU SOLDE DE FONDS		
Solde de fonds au début de l'exercice⁴	4 936 106	4 555 787
Excédent des revenus (charges)	2 259 956	1 126 021
Virements au fonds des immobilisations		
Remboursements d'emprunts autofinancés	(37 482)	(38 276)
Acquisitions d'immobilisations	(680 048)	(707 426)
Autres	0	0
TOTAL	1 542 426	380 319
Solde de fonds à la fin de l'exercice⁵	6 478 532	4 936 106
Solde de fonds affecté à des projets ⁶	3 031 483	2 111 793
Solde de fonds non affecté à des projets ⁶	3 447 049	2 824 313

Les informations sont tirées de l'Annexe 2 *Résultats détaillés par centre de responsabilités* et du Tableau F1 *Solde de fonds détaillé par centre de responsabilités* du rapport financier annuel.

1. L'enseignement régulier comprend également les revenus et charges des centres collégiaux de transfert de technologie.
2. La formation continue comprend également les revenus et charges des cours d'été et du Cégep à distance.
3. Les salaires et avantages sociaux comprennent également les coûts de convention.
4. Les soldes de fonds présentés sont les soldes de fonds redressés.
5. Les soldes de fonds présentés sont les soldes de fonds au 30 juin de l'année (non redressés).
6. Ces montants sont présentés aux lignes 36 et 38 de l'onglet *Situation financière* du rapport financier annuel 2021-2022.

Évolution du solde de fonds de fonctionnement / résultats d'exercice



Niveau annuel de l'effectif

Niveau annuel de l'effectif détaillé par catégorie d'emploi et par nombre d'heures rémunérées

Catégorie d'emploi	Nombre de personnes	Heures rémunérées	Heures supplémentaires
Hors cadre	3	4 746,00	0
Cadre	11	18 886,00	0
Gérant	2	2 821,00	0
Professionnel	19	31 991,99	413,27
Enseignant	107	151 127,51	0
Technicien	41	53 641,08	257,75
Personnel de bureau	21	23 389,41	3,50
Ouvrier	13	21 109,14	117,67
TOTAL	216	307 712,13	792,19
GRAND TOTAL		308 504,32	

Information relative aux contrats de service de 25 000 \$ et plus

Contrats de service comportant une dépense de 25 000 \$ et plus

Type de fournisseurs	Nombre	Valeur (\$)
Personnes morales (sociétés)	7	1 963 205*
Personnes physiques	0	0

* sur 1 963 205 \$ de contrats octroyés, 1 764 165 \$ sont des honoraires professionnels pour la réalisation de plans et devis et la surveillance en lien avec la construction du nouveau pavillon de la recherche.



Mérite étudiant et bourses d'excellence de la Fondation



31
boursiers



19 650
remis en bourses

- + Aluminerie Alouette
- + BGLA architecture
- + Cain Lamarre
- + Caisse Desjardins des Ressources naturelles
- + Caisse populaire Desjardins de Sept-Îles
- + Développement économique Sept-Îles
- + DMG Architecture
- + Eurofins EnvironeX
- + Fondation du Cégep de Sept-Îles
- + Honeywell
- + LFG Construction

- + L'Immobilière Montagnaise
- + LGT
- + Location de l'Anse
- + Mallette
- + Métal 7
- + Numérik Solutions d'affaires
- + Ordre régional des infirmières et infirmiers de la Côte-Nord
- + Plomberie du Portage
- + Société ferroviaire et portuaire de Pointe-Noire



20
donateurs

INSTANCES

Conseil d'administration

Au 30 juin 2022, le conseil était formé des personnes suivantes :

Centre de services scolaire
Marc Servant

Conseil des partenaires du marché du travail
Pascal Langlois

Entreprises de la région
Philippe Harvey (vice-président)
Sophie Pelletier

Établissement d'enseignement universitaire
Véronique Viens

Étudiants
Études préuniversitaires
Sandrine Croteau
Études techniques
Mathieu Vallières

Groupes socioéconomiques
Paul Lavoie
Denis Tanguay

Membres d'office
Directeur général
David Beaudin
Directrice des études
Marie-Ève Vaillancourt

Parents d'étudiants
Sylvain Larivière
Sébastien Scherrer

Personnel de soutien
Nancy Malenfant

Personnel enseignant
Bastien L. Boucher
Raphaël Rousseau-Mercier

Personnel professionnel
Natacha Lemieux

Titulaires de diplômes d'études collégiales
Elizabeth Blais (études techniques)
Luc Dion (études préuniversitaires) (président)

Comité exécutif

Directeur général
David Beaudin

Membres
Luc Dion
Sylvain Larivière
Natacha Lemieux
Marie-Ève Vaillancourt

Personnel de direction et de gérance

Direction générale
Directeur général
David Beaudin
Gestionnaire administrative
Caroline Gauthier

Direction des études
Directrice des études
Marie-Ève Vaillancourt
Directeurs adjoints des études
Pierre-Étienne Beausoleil
Simon Perreault

Direction de la formation continue, des services
aux entreprises et des partenariats d'affaires
Directeur
Éric Misson

Direction des finances
Directrice
Anick Roussel

Direction des infrastructures
Directrice
Caroline Côté
Coordonnatrice des technologies de l'information
Jeanne Desbiens

Direction des ressources humaines, affaires
corporatives et communications
Directeur
Francis Desbiens

Direction de la recherche et de l'innovation
Directeur
Hussein Ibrahim

Institut technologique de maintenance industrielle
Directeur
Éric Sénéchal

Centre d'expertise ferroviaire RAIL
Directeur
Luc Faucher

Commission des études

Membres d'office

Directrice des études
Marie-Ève Vaillancourt

Membres nommés par le conseil d'administration

Directeurs adjoints des études
Pierre-Étienne Beausoleil
Simon Perreault

Directeur de la formation continue, des services
aux entreprises et des partenariats d'affaires
Éric Misson

Responsables de programme

Arts visuels
Reine Saulnier

Langues, lettres et communication
Suzanne Robillard

Sciences de la nature/*Science*
Andrée-Anne Lachance

Sciences de l'administration/Sciences humaines
Social Science
Dave Mc Kinnon

Soins infirmiers
Lorraine Denis

Techniques de bureautique
Louise Draper

Techniques de comptabilité et de gestion
Régis Roussel

Techniques d'éducation à l'enfance
Lina Vallée

Techniques de l'informatique
Yves Girard

Technologie de l'électronique industrielle
Patrick Sirois

Technologie de maintenance industrielle
Michel Gendron

Technologie minérale
Mylène Richard

Aide pédagogique individuelle responsable du secteur anglophone

Conseillère à l'international
Kyra Robertson

Membres élus par leurs pairs

Représentants du personnel de soutien
Marlène Gagnon
Meggie Gauthier

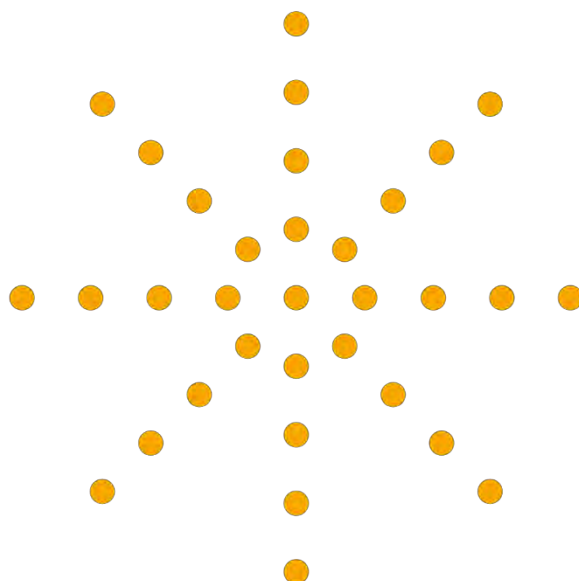
Représentants du personnel enseignant
Manon Beaudin
Nathalie Ross

Représentants du personnel professionnel
Josée Alain
Anik Boileau

Membres nommés par l'Association générale des étudiants

Programme préuniversitaire
Mathilde Gervais

Programme technique
Mathieu Vallières





CÉGEP 
DE SEPT-ÎLES

CÉGEP DE SEPT-ÎLES
175, rue De La Vérendrye
Sept-Îles (Québec) G4R 5B7

Téléphone : 418 962-9848
Télécopieur : 418 962-2458
www.cegepsi.ca

