



OFFRE D'EMPLOI

MANŒUVRE DE SOIR SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES

Poste permanent à temps complet

Concours SH22-01

Le Cégep de Sept-Îles se distingue par son dynamisme et par sa détermination à innover. Travailler au Cégep, c'est faire partie d'une équipe multidisciplinaire forte et mobilisée pour la réussite des élèves ainsi que pour le développement de la région. Le Cégep, c'est un milieu de vie agréable offrant de nombreux services et avantages à ses employés. Si tu recherches de nouveaux défis stimulants au coeur d'une équipe unique et diversifiée, ta place est ici, parmi nous !

Voici quelques avantages de travailler au Cégep de Sept-Îles :

- Mesures de conciliation entre le travail et la vie personnelle;
- Régime de retraite, avantages sociaux et divers congés sociaux;
- Lieu de travail accessible, à quelques minutes des principaux secteurs résidentiels;
- Salle de conditionnement physique, gymnase et bibliothèque;
- Accès à des équipements de travail modernes.

Nature du travail

Ton rôle principal et habituel consisterait à accomplir des travaux d'entretien ménager, physique et préventif de même que des travaux de réparation mineure. Il comporte également le transport de marchandises, de mobilier et d'autre matériel notamment dans le cadre de diverses activités au collège. L'ouverture et la fermeture du collège feraient aussi parties de tes responsabilités.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Détenir des habiletés à communiquer oralement avec la clientèle qui fréquente les installations.
- Faire preuve d'une grande autonomie et du sens des responsabilités.
- Capacité à travailler physiquement et à déplacer des objets lourds.
- Capacité à lire et à comprendre les directives émises par la Direction.

Ces conditions pourront être évaluées en entrevue.

Quelques attributions caractéristiques

La personne de cette classe d'emploi effectue des travaux visant à assurer la propreté des lieux et le bon état de l'équipement. Elle balaie, passe l'aspirateur, lave, nettoie et cire, selon le cas, les tapis, les murs, les plafonds, les planchers, le mobilier et les grillages de ventilation de divers locaux, y compris des salles de toilette et de rangement d'équipements sportifs. Aussi bien à l'extérieur qu'à l'intérieur, elle ramasse et jette les rebuts et lave les vitres; à l'extérieur, elle tondle gazon, épand les engrais, ramasse et jette les

feuilles mortes, vide les poubelles et enlève la neige des toitures, entrées, trottoirs et aires de jeux.

Elle remplace les ampoules, tubes fluorescents et fusibles, l'hiver, elle accomplit les travaux d'épandage nécessaires à assurer la sécurité des lieux de circulation extérieure.

Elle effectue tout genre de travaux de réparation mineure. Elle voit à ce que les lieux et les équipements soient sécuritaires.

À l'occasion, elle peut seconder la personne ouvrière qualifiée en manipulant les matériaux et objets lourds, en tenant des pièces dans une position déterminée, en nettoyant et fournissant les outils.

Elle dresse et démonte des échafaudages, déplace du mobilier, dresse et démonte des abris d'hiver, transporte et entrepose des marchandises et des matériaux et opère les équipements requis. Elle prépare les locaux de classe et les salles selon les dispositions demandées.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

LIEU DE TRAVAIL :	Cégep de Sept-Îles
SUPÉRIEUR IMMÉDIAT :	Mme Caroline Côté
PERSONNE REMPLACÉE :	René Paradis
SERVICE :	Service des ressources matérielles
HORAIRE DE TRAVAIL :	38 h 75 / semaine du lundi au vendredi de 16 h à 23 h 45
TRAITEMENT :	19,37 \$ plus 8% de rétention
DÉBUT D’AFFICHAGE :	10 janvier 2022
FIN D’AFFICHAGE :	21 janvier 2022
DATE D’ENTRÉE EN FONCTION :	7 février 2022

Les personnes intéressées et possédant les qualifications requises sont invitées à faire parvenir leur offre de service accompagnée d'un curriculum vitae, sous pli confidentiel, et ce, **avant 16 h, le 21 janvier 2022**, comme suit :

Concours SH22-01 Manœuvre
Cégep de Sept-Îles
Direction des ressources humaines
Bureau D-128
175 rue De La Vérendrye
Sept-Îles (Québec) G4R 5B7 ou par courriel à recrutement@cegepsi.ca

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Le Cégep de Sept-Îles adhère à un programme d'accès à l'égalité pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones ainsi que les personnes handicapées, conformément à la *Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics*, d'où l'importance de fournir les renseignements demandés. Les personnes handicapées peuvent être accommo-dées dans le processus de présélection et de sélection.

